AL AMANA
Islamitische basisschool



Schoolgids

Stichting Al Amana Scholen
Schooljaar 2026-2027

Voorwoord 2
1. Over de school 3
1.1 Algemene gegevens 4
Contactgegevens 4
Schoolbestuur 4
Schooldirectie 4
Samenwerkingsverband 4
Aantal leerlingen 4
1.2 Missie en visie 5
Kenmerken van de school 5
Missie en visie 6
Identiteit 6
2. Het onderwijs 8
2.1 Organisatie van het onderwijs 9
Groepen op school 9
Invulling onderwijstijd 9
Lesuren 9
Continurooster 10
Gynzy 10
Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2 per week 10
Spelen en werken 11
Doelen 11
Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8 per week 11
Groep 3 12
Groep 4 13
Groep 5 en 6 13
Groep 7 en 8 13
Vakgebieden 13
Rekenen & De Nederlandse Taal 13
Godsdienstmethode Al Amana en godsdienstonderwijs (Islam) 15
2.2 Extra faciliteiten 18
2.3 Het team 18

Groepsleerkrachten 19
Vakleerkrachten 19
Overige medewerkers 19
Verlof of ziekte personeel 19
2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan 20
3. Ondersteuning en veiligheid 20
3.1 Ondersteuningsaanbod en passend onderwijs 21
3.2 Veiligheid op school 35
Kwink 35
Sociale en fysieke veiligheid 36
Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon 36
Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling 36
4. Handige informatie voor ouders 37
4.1 Hoe worden ouders betrokken 38
Communicatie en samenwerking met ouders 38
4.2 Klachtenregeling 40
Ouderinspraak 42
Medezeggenschapsraad (MR) 42
De Oudercommissie (OC) 42
4.3 Vrijwillige ouderbijdrage 43
4.4 Ziekmelden en verlof aanvragen 43
Ziekmelden 43
Leerplicht & Verlof 43
Leerplichtwet 43
Verlof 44
Vakantie 44
Andere omstandigheden 44
Godsdienstige verplichtingen 45
Procedure 45
4.5 Toelatingsbeleid 45
Toelating 46
Inschrijving nieuwe leerlingen 46
Scheiding van ouders en verzorgers 46

4.6 Aansprakelijkheid en Verzekeringen 46
Aansprakelijkheidsverzekering 46
Schade 47
Ongevallenverzekering 47
4.7 Onderwijsgids 47
4.8 Leerlingenvervoer 47
4.10 Huisregels 47
Speciale afspraken voor de kleutergroepen 48
Speciale afspraken voor groep 3 t/m 8 49
5. Ontwikkeling en resultaten 50
5.1 Tussentijdse toetsen 51
Observatiesysteem Jonge Kind 51
Methode-onafhankelijke toetsen (Cito) 51
Methodegebonden toetsen 51
5.2 Sociale ontwikkeling 51
Visie op sociale opbrengsten 51
Werkwijze sociale opbrengsten 51
6. Schooltijden en opvang 52
6.1 Schooltijden 53
6.2 Vakantierooster 2026-2027 53
6.3 Studiedagen 2026-2027 54
7. Namen en adressen 55

Voorwoord

Bismillahi ar-Rahmaani ar-Rahiem

In De Naam van Allah, De meest Barmhartige, De meest Genadevolle

Deze schoolgids is vastgesteld voor het schooljaar 2025-2026. In deze schoolgids vertellen wij u hoe en op welke manier we ons dagelijks onderwijs gestalte geven, wat onze doelen zijn en hoe we die, in-sha'Allah, uitwerken. U bent als ouder een belangrijke educatieve partner. Daarom vinden wij het belangrijk om u een goede indruk te geven van onze school, met onze onderwijskundige en levensbeschouwelijke visie.

Onderwijs is altijd in beweging en Al Amana zoekt die bewegingen die aansturen, waardoor kinderen vragen gaan stellen vanuit de huidige tijdgeest.

Een school kiezen, dat doet u niet zomaar. U bent als ouder bevoorrecht om met het hart en met het hoofd een passende keuze te maken voor uw kind. Uw kind moet tenslotte een groot aantal jaren van zijn of haar leven met een goed gevoel naar de basisschool gaan. De basisschool is de plek waar uw kind belangrijke stappen zet in de eigen ontwikkeling.

Deze schoolgids wordt jaarlijks geactualiseerd en vastgesteld. Zo bent u ieder jaar weer goed geïnformeerd over actuele zaken en veranderingen (zoals vakanties, lesroosters, teamsamenstelling etc.).

Mocht u na het lezen van deze schoolgids nog vragen hebben, schroom dan niet om deze te stellen. U kunt hiervoor een afspraak maken met de schoolleiding.

Namens het bestuur en team van Al Amana Overvecht wensen wij u en uw kind(eren) een goede tijd toe op onze school!

Anass Chaoui

Schoolleider

1. Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

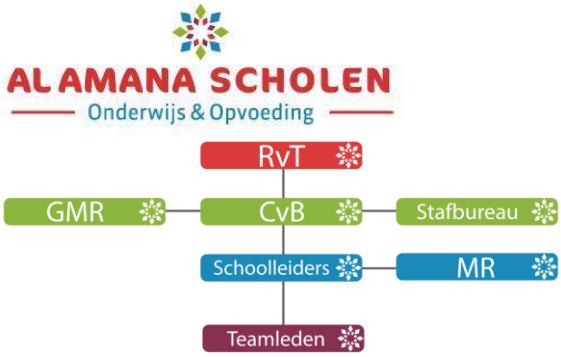
Al Amana Overvecht
Winterboeidreef 10
3561 HX Utrecht

☎ 030-3030628
🌎 www.alamana.nl
@ info@alamana.nl

Schoolbestuur

Stichting Al Amana Scholen
Laan van vollenhove 3211
3706 AR Zeist

Aantal scholen: 9
Aantal leerlingen: 1914 (01-10-2023)
🌎 www.alamanascholen.nl



Functie	Naam	Contact
Directeur-bestuurder	Abdelkarim Salihi	info@alamana.nl

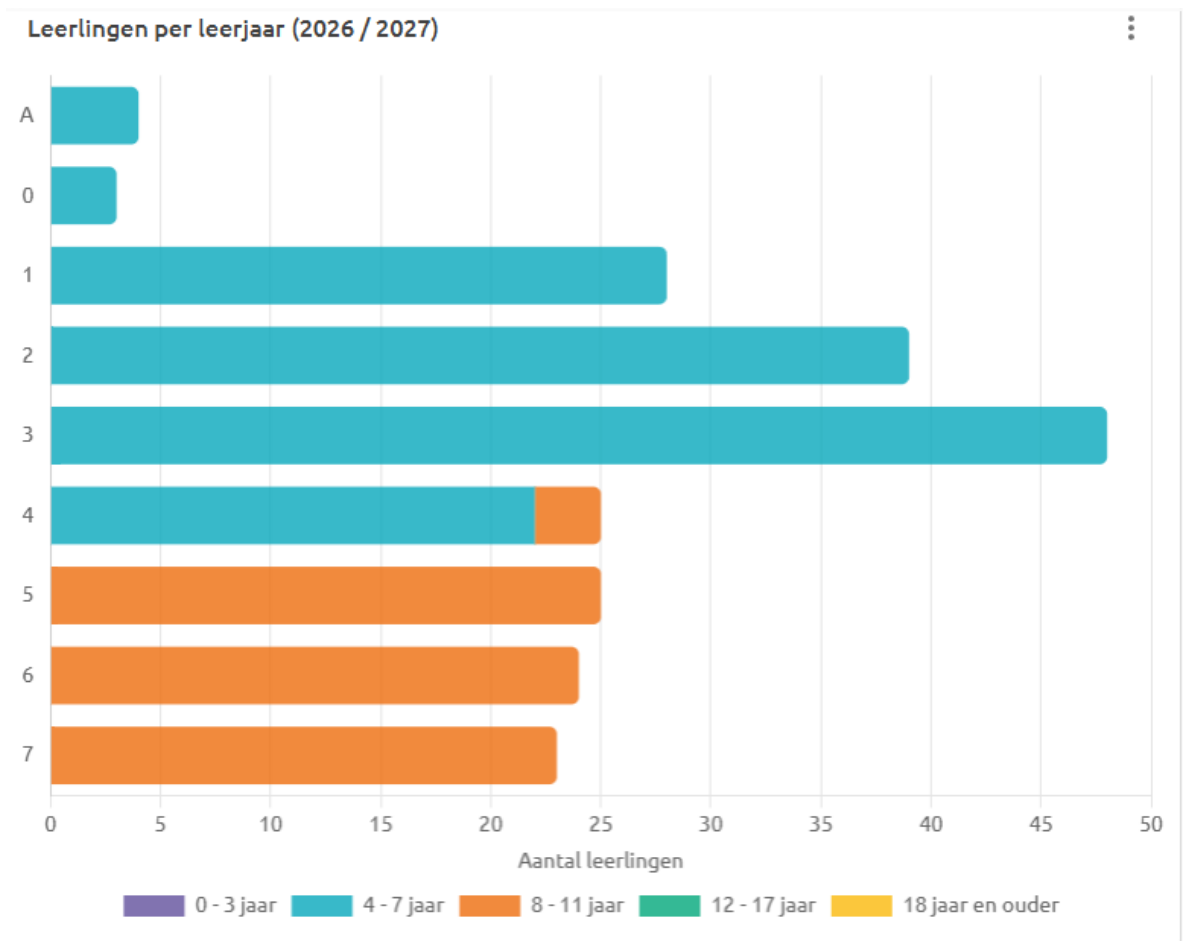
Schooldirectie

Functie	Naam	Contact
Schoolleider	Anass Chaoui	a.chaoui@alamana.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij het volgende samenwerkingsverband: Samenwerkingsverband Utrecht PO.

Aantal leerlingen



16 juni 2026: 203 leerlingen

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Onze school kenmerkt zich door kwalitatief hoogwaardig en ambitieus basisonderwijs op islamitische grondslag. Op onze school kunnen leerlingen hun geloof beleven en worden zij optimaal toegerust om een succesvol deelnemer te worden van de Nederlandse samenleving. Onze school is een gastvrije school waar iedereen zich welkom voelt en gezien wordt. Wij staan open voor alle leerlingen, ongeacht identiteit of religieuze achtergrond.

Om dit te kunnen uitdragen besteden wij regelmatig aandacht aan de vraag welk gedrag wij van leerlingen willen zien en of wij onszelf ook aan dit gedrag houden. Onze medewerkers zijn zich ervan bewust dat zij een voorbeeldfunctie vervullen. Zij ontwikkelen een actief stimulerende houding binnen en buiten de klas die gericht is op de begeleiding van leerlingen in hun ontwikkeling vanuit een duidelijk en breed gedragen normatief kader.

Missie en visie

Om vanuit onze identiteit richting te geven aan ons gedrag hebben we enkele waarden gekozen. Het gehele onderwijsteam is hierbij betrokken en heeft input gegeven aan de keuze voor vier kernwaarden. Aan de hand van kernwaarden kunnen we veel makkelijker strategische beslissingen nemen. Iedereen bij Al Amana weet dan hoe hij of zij keuzes kan maken en onderwerpen kan aanpakken.

Waar staan we voor op de scholen van Al Amana?

- We leven en leren vanuit godsbewustzijn.
- Ieder schepsel is waardevol.
- We helpen de kinderen zich zo te ontwikkelen dat ze hun plek in de maatschappij stevig en op een positieve wijze kunnen innemen.
- We werken actief samen met kinderen, ouders en andere betrokkenen.

Identiteit

De islamitische identiteit vormt voor de scholen het bestaansrecht. Het is bij uitstek datgene wat de school onderscheidt van andere scholen in de directe en wijdere omgeving. De identiteit van de stichting is altijd onze kracht geweest en zal dit ook in de toekomst zijn. Wij willen onze leerlingen voorbereiden op de toekomst als bewuste burger. Wij doen dit door onze leerlingen de islamitische waarden bij te brengen en deze ook voor te leven. Onze scholen staan midden in de maatschappij en onze deuren staan open voor iedereen die met ons samen wil werken aan het verrijken van de leef- en leeromgeving van kinderen.

Onze islamitische identiteit is voelbaar in de manier waarop wij met elkaar omgaan. Het onderwijspersoneel en de ouders zijn rolmodellen in Akhlaaq (gedrag/omgangsvormen). Het is belangrijk dat onze kinderen opgroeien in een sfeer die overeenkomt met onze gemeenschappelijke normen en waarden. Wij willen samenwerken om tot voorbeeld te zijn en hen in staat te stellen op te groeien tot zelfbewuste wereldburgers die trots zijn op hun identiteit.

Ons streven is goed onderwijs te verzorgen op islamitische grondslag. Al Amana hanteert een gedragscode, waarin zeven principes zijn opgenomen voor gewenst gedrag van personeel en leerlingen. Deze gedragscode is zichtbaar in de hele school en wordt door iedereen gerespecteerd. Deze gedragsregels noemen wij de zeven waarnaar wij streven.

Wij hebben vier kernwaarden geformuleerd van waaruit wij ons onderwijs inrichten. Deze worden met betrekking tot burgerschapsvorming als volgt uitgewerkt.

1. **Respect**
   Als moslims zijn we ons ervan bewust dat God ieder mens, ieder levend wezen geschapen heeft. Vanuit dit besef hebben wij respect voor ieder mens, ieder levend wezen en de rest van de schepping. In ons onderwijs staat de menselijke waardigheid centraal en respecteren wij

onderlinge verschillen. Verschillen worden benaderd als een verrijking, niet als een probleem. In ons pedagogisch handelen behandelen wij iedereen gelijkwaardig, liefdevol, vriendelijk en met respect. Vanuit ons onderwijs stimuleren wij de leerlingen nieuwsgierig te zijn naar de ander, de ander oordeelloos te bevragen en uit te gaan van de positieve intentie van de ander. Als moslim geloven wij dat ieder mens van nature goed is en benaderen wij de ander vanuit dit perspectief. Onze doelstelling is de leerlingen vanuit hun eigen religieuze identiteit de juiste tools te geven om op een actieve en positieve wijze te kunnen participeren in de Nederlandse samenleving. Binnen ons onderwijs doen onze leerlingen kennis op over andere levensbeschouwingen en leefwijzen en worden ontmoetingen georganiseerd om de ander te leren kennen en te bevragen.

2. **Saamhorigheid**

   Wij zijn allen kinderen van gemeenschappelijke voorouders. Wij horen bij elkaar, wij zijn één familie ongeacht onze afkomst, ras, godsdienst of levensovertuiging, geslacht, sociale status, onze politieke of persoonlijke overtuigingen, etc. Wij besteden op school veel aandacht aan deze kernwaarde, om zo de onderlinge cohesie en saamhorigheid zowel binnen als buiten de school tot uiting te laten komen. Wij zorgen ervoor dat iedereen in zijn eigenheid erkend wordt en dat niemand wordt buitengesloten. We motiveren iedereen te participeren vanuit zijn/haar eigen unieke talenten en capaciteiten en deze in elkaar te herkennen en te waarderen.

   We stimuleren onze leerlingen om als broeders en zusters met elkaar en met anderen om te gaan. In de omgang met anderen oefenen we geduld, respect, vriendelijkheid en behulpzaamheid. Wij wijzen pestgedrag, uitsluiting of discriminatie af.

3. **Ihsān**

   In de islam kennen wij het concept ihsān, dat gezien wordt als de hoogste vorm van belijden. Het is het best te vertalen als: excelleren, streven naar perfectie op drie niveaus: kennis, gedrag en karakter (attitude). Vanuit deze kernwaarde besteden wij veel aandacht aan het excelleren op de drie niveaus. Leerlingen worden bewust gemaakt van het feit dat zij zich op alle niveaus dienen te ontwikkelen om succesvol(ler) te worden. Niet alleen in hun persoonlijke, religieuze leven, maar ook in hun omgang met anderen in de maatschappij. Daarbij worden vanuit de schoolkennis en vaardigheden aangereikt die nodig zijn om zich op persoonlijk, maar ook sociaal en maatschappelijk gebied goed te kunnen ontwikkelen.

   Excelleren is alleen mogelijk als iemand uit zijn comfortzone stapt en zich ontwikkelt. Om uit de eigen comfortzone te kunnen stappen, is het nodig om eerst kritisch te kunnen denken. Kritisch denken en zelfreflectie zijn dan ook een belangrijk onderdeel van ihsān. Onze leerlingen mogen van elkaar verschillen. Zij mogen een eigen (afwijkende) mening vormen.

4. **Moed**

   We stellen onze eigen persoonlijke en collectieve doelen op en streven ernaar om deze te bereiken. We prefereren actie boven reactie en nemen de verantwoordelijkheid voor ons eigen handelen vanuit onze eigen identiteit, in het besef dat wij van God de taak hebben gekregen om goed te zorgen voor Zijn Schepping en zorgzaam te zijn naar onszelf en onze medemens. We

laten ons niet weerhouden door tegenslagen en zetten door, in de wetenschap dat moeilijkheden ook altijd verlichting en verbetering met zich meebrengen.
De leerlingen worden uitgedaagd om na te denken over wat het betekent om moslim te zijn in Nederland en hoe zij met en vanuit hun achtergrond kunnen bijdragen aan de Nederlandse samenleving. De leerlingen zijn zich ervan bewust dat niet iedereen hun religieuze opvattingen deelt en oefenen zelfbeheersing en geduld bij het omgaan met beledigingen, discriminatie en beschimpingen, in de wetenschap dat in Nederland vrijheid van meningsuiting bestaat. Zij laten zich niet verleiden tot ongepast gedrag of agressie.

Moed is een belangrijk onderdeel van kritisch denken: onze leerlingen leren voor zichzelf te denken en niet te conformeren aan groepsdruk. Onze leerlingen durven anders te zijn dan degenen die hen beledigen en sporen hun omgeving aan om hetzelfde te doen. Zij leren vaardigheden aan, waarmee zij conflicten op diplomatieke wijze kunnen oplossen. De leerlingen leren op school dat zij niet voor eigen rechter mogen spelen, maar dat er formele procedures zijn die zij kunnen volgen om hun recht te krijgen. Zo leiden wij onze leerlingen op tot sociale, zelfbewuste wereldburgers met behoud van een sterke eigen identiteit, die vanuit een intrinsieke motivatie participeren in de samenleving.

2. Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Op Al Amana werken we met een leerstofjaarklassensysteem waarbij de leerlingen op basis van leeftijd gegroepeerd worden. Soms is het op basis van leerlingenaantallen of onderwijsbehoeften nodig om groepen samen te voegen en te werken met combinatiegroepen. Homogene groepen (op basis van leeftijd) hebben onze voorkeur.

Dit schooljaar werken we met de volgende groepen:

Groep 1a
Groep 1b
Groep 1c
Groep 2a
Groep 2b
Groep 3a
Groep 3b
Groep 4
Groep 5
Groep 6
Groep 7

Invulling onderwijstijd

Lesuren

De schooltijden en lesuren in het basisonderwijs (bo) moeten vallen binnen de kaders van de Wet op het primair onderwijs (WPO).
Leerlingen van basisscholen moeten minimaal 7.520 uur les krijgen over 8 schooljaren. Al Amana Overvecht hanteert een continurooster. De kinderen gaan in alle groepen op de maandag, dinsdag en donderdag van 08.30 uur tot 15.00 uur, op de woensdag van 08.30 uur tot 13.00 uur en de vrijdag van 08.30 tot 12.00 uur naar school.

We proberen de groepen zo klein mogelijk te houden, waarbij naar een maximale groepsgrootte gestreefd wordt van 28 leerlingen. De lessen worden gegeven volgens het EDI-model. Elk kind krijgt de basisstof aangeboden. In iedere groep wordt nagegaan welke kinderen meer instructie

behoeven en welke kinderen meer werk aankunnen. De komende jaren streven we naar een zo adaptief mogelijk model: het kindgericht onderwijs.

Continurooster

Al Amana hanteert een continurooster. Bij een continurooster blijven de leerlingen van de school verplicht tussen de middag over op school. De pauze tussen de middag maakt deel uit van de schooltijd. Leerlingen eten kort op school met de leerkracht, waarna ze nog een kwartier tot half uur buitenspelen.

Gynzy

In de groepen 3 en 4 werken we aanvullend met de software van Gynzy. Dit is een adaptieve online leeromgeving. De oefenstof sluit aan bij de lesmethodes die wij op school gebruiken. Leerlingen maken deze oefenstof op Chromebooks. Zodra een leerling begint met werken, gaat het systeem 'leren' wat zijn/haar niveau is. Na elk antwoord wordt bepaald welke opgave met welk niveau daarna het meest geschikt is. Op die manier krijgt de leerling dus opgaven voorgeschoteld op zijn/haar eigen niveau, binnen een les of leerdoel. De leerkracht wordt 'live' voorzien van overzichtelijke en gedetailleerde inzichten in de leervoortgangen en resultaten van de leerlingen. Hierdoor ziet de leerkracht tijdens de verwerking al wie behoefte heeft aan extra ondersteuning en kan dit direct oppakken. In de Gynzy leeromgeving worden leerlingen op diverse manieren gemotiveerd zichzelf te ontwikkelen door te oefenen. Hiervoor biedt Gynzy veel variatie in oefenvormen, heldere directe feedback, precies de juiste hoeveelheid uitdaging, eigen regie in de leerroutes, inzicht in de eigen voortgang en erkenning van behaalde prestaties. Dit zorgt voor een gepersonaliseerde leeromgeving.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2 per week

Vak	Leerjaar 1 en 2
Taal	7 uur
Rekenen	5 uur
Godsdienst	1 uur
Sociaal Emotionele Ontwikkeling en Burgerschap	0,5 uur
Spel en Bewegen	3 uur
Bewegingsonderwijs	1 uur
Engels	0,5 uur
Kunstzinnige Vorming	1 uur

Kinderen leren door te doen. In de groepen 1 en 2 werken we thematisch a.d.h.v. de methode Piramide Digitaal. Deze methode is speciaal geschreven voor kinderen waarvan de Nederlandse taal de tweede taal is.

Spelen en werken

Omdat de belevingswereld van een kind belangrijk is, werken wij meestal aan de hand van thema's die daarbij aansluiten. Jonge kinderen zijn volop in ontwikkeling en moeten veel ontdekken en ervaren. Bij deze thema's horen verschillende hoeken. Vanuit het spel en de ervaring die uw kind daarin opdoet, stimuleren we het taal/denkproces en eigenlijk het hele leerproces. We trekken er regelmatig op uit om uw kind met allerlei onderwerpen in aanraking te brengen en zijn/haar interesse te vergroten. Op het programma staan dan ook:

- spelen in de hoeken: huishoek, lees- en luisterhoek, creatieve hoek, bouwhoek, water-/zandtafel e.d.
- werken met ontwikkelingsmateriaal: puzzels, mozaïek, trein, constructiematerialen e.d.
- buitenspel, kleutergym, dramatische expressie, muziek- en taalontwikkeling.

Oudste en jongste kleuters zijn bezig met beginnende geletterdheid, mondelinge communicatie (taal) en beginnende gecijferdheid (rekenen). We gaan hierbij uit van een rijke, krachtige leeromgeving, waarin de kinderen steeds geconfronteerd worden met taal.

Doelen

Eind groep 2 moeten de kinderen de klanken kunnen onderscheiden en zelf ook kunnen zeggen. In groep 1 en 2 zijn de belangrijkste aandachtsgebieden mondelinge taalvaardigheid, woordenschat en beginnende geletterdheid en begrijpend luisteren. In de aandachtsgebieden spelen woordbewustzijn en fonologisch bewustzijn een grote rol.

Voor de beginnende gecijferdheid kiezen we activiteiten op het gebied van tellen, meten en ruimtelijke oriëntatie. Deze activiteiten zijn goed in te passen binnen de aangeboden thema's. Om te leren rekenen is het belangrijk dat een kind beschikt over een aantal basisvoorwaarden. In groep 1-2 werken we vooral aan deze voorwaarden:

- Begrippen die betrekking hebben op ruimte en tijd (o.a. vooraan, achteraan, onder, de seizoenen, laatste en eerste, e.d.)
- Ordeningsbegrippen die betrekking hebben op grootte, lengte, gewicht, inhoud, vorm (o.a. groot, klein, hoogste, meer, minder,even vol, e.d.)
- Tellen: Inhoud afhankelijk van de ontwikkeling van het kind.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8 per week

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Taal	10	10,5	11	10,75	10,75	10,75

Rekenen / Wiskunde	5	5,75	5,75	5,5	5,5	5,5
Wereldoriëntatie	0,75	2	2,5	3	3,25	3,25
Godsdienst	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
Sociaal Emotionele Ontwikkeling en Burgerschap	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75
Spel en Bewegen	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25
Bewegingsonderwijs	1	2	2	2	2	2
Engels	0,75	0,75	1	1	1	1
Kunstzinnige Vorming	2	1	1	1	1	1
Schrijven	2,75	1	0,75	0,75	0,5	0,5

In de groepen 3 t/m 5 ligt het accent op het leren van de basisvaardigheden, zoals lezen, schrijven en rekenen. In de groepen 6 t/m 8 worden deze vaardigheden verder uitgebreid.

Groep 3

In groep 3 leren de kinderen lezen. Hier gebruiken we de Kim-versie van 'Veilig leren lezen' voor. Veilig leren lezen is een taal/leesmethode. Dat houdt in dat ervoor gekozen is om vanuit een geïntegreerd onderwijsaanbod zowel de mondelinge als de schriftelijke taalontwikkeling op systematische wijze te stimuleren.

Wat de mondelinge taalontwikkeling betreft, ligt de nadruk op de uitbouw van communicatieve vaardigheden, de bevordering van boekoriëntatie en verhaalbegrip en de vergroting van de woordenschat. Wat de schriftelijke taalontwikkeling betreft, staat het leren lezen en spellen van eenvoudige woordstructuren centraal. Veilig leren lezen bestaat uit twaalf thematische kernen, die zijn opgebouwd uit de fasen introductie, instructie, zelfstandige verwerking, vervolgopdrachten en reflectie. Er wordt gewerkt met dagprogramma's. De kinderen die al kunnen lezen worden in de 'zongroep' geplaatst, de rest van de kinderen zit in de 'maangroep'. Kinderen die een begeleide instructie nodig hebben, volgen de steraanpak. Elke groep heeft zijn specifieke aanpak en materiaal. Alle twaalf kernen bevatten een ankerverhaal, waarmee het thema geïntroduceerd wordt.

Aan de thema- en taalactiviteiten rondom dit verhaal nemen alle kinderen deel. De 'zongroep' gaat beginnen met andere activiteiten dan de 'maangroep'. Tijdens de reflectie krijgen alle leerlingen de kans hun gemaakte producten aan de rest van de groep te laten zien of voor te lezen.

De uitvoering van het onderwijs staat in de handleidingen beschreven en in de uitgebreide lesbeschrijvingen. We streven ernaar dat de leerlingen eind groep 3 het niveau E3 beheersen. Daarnaast moet de woordenschat verder uitgebreid zijn en is er een start gemaakt met begrijpend lezen.

Naast de bovengenoemde vakgebieden krijgen de kinderen les in gymnastiek, Engels, tekenen en handvaardigheid. Ook wordt er een begin gemaakt met de zaakvakken.

Groep 4

In groep 4 worden de basisvaardigheden verder opgebouwd en verstevigd. De nadruk in deze groep ligt op het voortgezet technisch lezen, schrijven en spreken. De kinderen moeten nu praktische rekenproblemen kunnen oplossen. Aan het eind van deze groep moeten de kinderen kunnen optellen en aftrekken tot 100, met overschrijding van het tiental. Ook leren ze de tafels van 1 tot en met 10. De tafels van 1,2,3,4,5,6 en 10 moeten aan het einde van het schooljaar geautomatiseerd zijn. Door regelmatig te toetsen kan de leerkracht op tijd signaleren of de leerlingen de aangeboden stof beheersen. Is dit niet het geval dan kan het proces worden bijgestuurd. Ook wordt er in groep 4 kennisgemaakt met de zaakvakken, zoals aardrijkskunde, natuur en geschiedenis.

Groep 5 en 6

In de onderbouw hebben de kinderen reeds een basis gelegd. Nu wordt het tijd dat ze die basis verder uitbouwen en leren toepassen. Naast bovengenoemde vakken wordt er ook gewerkt met expressie-activiteiten zoals tekenen, handvaardigheid en gym. De inhoud van deze vakken en activiteiten wordt voor alle groepen zorgvuldig, in overeenstemming met de islamitische waarden en normen, aangeboden.

Groep 7 en 8

In groep 7 en 8 worden de kinderen voorbereid op het Voortgezet Onderwijs. Alles wat ze tot nu toe geleerd hebben, moeten ze toepassen. Ze leren teksten samenvatten, verhalen schrijven, rekenopdrachten uit de dagelijkse praktijk oplossen, hoe ze mappen en boeken moeten gebruiken (studievaardigheden) etc.

Vakgebieden

Rekenen & De Nederlandse Taal

De Nederlandse Taal

Taal vormt de basis van het leren, daarom zijn alle groepen dagelijks intensief met dit vakgebied bezig. In de groepen 1 en 2 wordt rondom de afwisselende thema's met taalaspecten gewerkt. Door middel van bijvoorbeeld klassen-, kring- en leergesprekken, vertellen, voorlezen, taalspelletjes, poppenkast, luisteren, vragen beantwoorden, woordenschatoefeningen, auditieve oefeningen en begrippen.

Het leren van de Nederlandse klanken door het geven van gericht klankonderwijs is een vast onderdeel van het programma in deze groepen. Er wordt op een gevarieerde wijze gewerkt en gespeeld met de taal, zodat alle voorwaarden die nodig zijn om goed te kunnen starten met het

(aanvankelijk) leesonderwijs bij de kinderen aan bod komen. De uitbreiding van de woordenschat in het Nederlands neemt een belangrijke plaats in. Bij elke activiteit besteedt de leerkracht aandacht aan verschillende aspecten van taal. In feite vormen alle aspecten één geheel, maar om de voortgang te volgen en problemen te kunnen signaleren en te analyseren staan ze hier als afzonderlijke aandachtspunten op een rij.

- Woordenschat - spontaan spreken
- Uitspraak - mondelinge communicatie
- Zinsbouw - schriftelijke communicatie (getekende of geschreven taal)
- Taalbegrip - rijmen
- Logisch denken - horen en gericht luisteren.

Woordkennis is een voorwaarde voor het schoolsucces. Daarom besteden wij extra aandacht aan woordenschatuitbreiding. Dit gaat volgens een gestructureerde lesopbouw; voorbewerken, semantiseren, consolideren en controleren. In de groepen 1 t/m 3 werken we met LOGO 3000 en in de groepen 4 t/m 8 werken we met de methode Staal taal, die hoort bij de taalmethode.

Technisch lezen (vanaf groep 4)
Onze leerlingen worden op hun eigen leesniveau aangesproken en gestimuleerd. We werken met een methode die als volgt is opgebouwd: Estafette 3 is een methode die goed aansluit op de methode veilig leren lezen van groep 3. De leerlingen bouwen consequent aan een goede technische leesvaardigheid. De methode leert kinderen vlot, vloeiend en correct te lezen in combinatie met tekstbegrip. Natuurlijk moet de woordherkenning daarvoor direct en foutloos verlopen. Maar voor een goede leestechniek is oefenen op zins- en tekstniveau ook essentieel. Naast Estafette maken wij daarom gebruik van de DMT-oefenmap van Pravoo. Wij passen in onze lessen het fasenmodel bij leesverwerving toe. Volgens dit model leren kinderen eerst correct lezen, waarna ze hun leessnelheid verhogen om vlot en vloeiend te leren lezen. Specifieke leesmoeilijkheden worden eerst apart geoefend. Eerst goed, dan vlot, is het devies. Vervolgens krijgen leerlingen teksten. En kinderen die dat nodig hebben, krijgen gerichte instructie en feedback.

Wij zijn de Oemmah van Iqra, van lees, dus het is enorm belangrijk te lezen met de kinderen. Ouders doen er dus goed aan om hun kind(eren) lid te maken van de bibliotheek en veel te laten lezen.

Begrijpend Lezen
Succes in andere vakken, de schoolcarrière, de beroepsloopbaan: het begint allemaal met lezen. Daarom is begrijpend en studerend lezen zo belangrijk voor kinderen. Voor het begrijpend lezen gebruiken we de methodes: Nieuwsbegrip en Estafette 3.
Nieuwsbegrip heeft tot doel het leesbegrip van de leerlingen te stimuleren op een actieve, aansprekende manier. De actualiteit wordt daarbij als kapstok en extra motivatie gebruikt. Iedere week mogen kinderen in het land een actueel onderwerp of gebeurtenis aandragen. Hier wordt een les van gemaakt in verschillende niveaus, van groep 4 basisonderwijs tot zelfs VWO.

Deze lessen dekken de kerndoelen. Nieuwsbegrip stimuleert het leesbegrip van leerlingen op een interactieve manier. Bovendien besteedt Nieuwsbegrip structureel aandacht aan lees- en woordenschatstrategieën. Bij de methode kan ook gebruik worden gemaakt van Nieuwsbegrip Jeugdjournaal filmpjes.

Rekenen
We werken met een realistische rekenmethode, namelijk De Wereld in getallen. Dit wil zeggen dat de kinderen leren rekenen vanuit situaties uit het dagelijks leven. Zo leren zij bijvoorbeeld een vertrek- of aankomsttijd van een trein te lezen, de prijs van een kaartje uit te rekenen en afstanden te berekenen aan de hand van een thema over vervoer. Het gaat erom dat we onze leerlingen met inzicht leren rekenen. In de methode zit verdiepings- en verbredingsstof voor kinderen die meer aankunnen. Kinderen die extra hulp nodig hebben, krijgen dit binnen de rekenles. Vanaf groep 4 werken we met Snappet en gebruiken Gynzy als aanvullende methode. .

Godsdienstmethode Al Amana en godsdienstonderwijs (Islam)
Al Amana heeft een eigen godsdienstmethode ontwikkeld. Deze methode heet “Al Amana”. Godsdienstonderwijs is heel belangrijk op onze school. Naast het realiseren van kwalitatief onderwijs hebben we als voornaamste doelstelling het versterken en verbinden van de islamitische identiteit van onze kinderen.

Het godsdienstonderwijs wordt gegeven door vakleerkrachten en groepsleerkrachten met een islamitische achtergrond. In groep 1 en 2 krijgt elk kind twee keer een half uur godsdienst per week, vanaf groep 3 is dat 2 keer 3 kwartier per week.

In groep 1 en 2 wordt een start gemaakt met het leren van korte soera’s en het dagelijks gebed. Hoe ouder de kinderen worden hoe meer ze leren over de islamitische opvoeding en gedragsleer, gebedszaken, geloofsleer en de levensloop van de profeet. Ze leren handelen volgens de islamitische waarden en normen. Tijdens de godsdienstlessen komen de verschillende aspecten van de Islam aan de orde: geloofsleer, geloofspraktijk, de verhalen van de profeten en de levensloop van de profeet Mohammed (vzmh) De godsdienstlessen worden in het Nederlands gegeven.

Overige vakgebieden

Engels
Engelse lessen geven wij in de groepen 1 t/m 8. Hiervoor gebruiken wij de methode ‘Take it Easy’. Hoewel het spreken van Engels een bijzonder belangrijk doel blijft, leggen wij ook een accent op de vaardigheden luisteren en lezen. Het luisteren gaat namelijk vooraf aan het spreken.
Al Amana heeft door het aanbieden van Engels in de groepen 1 t/m 8 als doel de kinderen beter voor te bereiden op een samenleving waarin Engels een steeds grotere rol speelt. Een goede beheersing van het Engels geeft meer mogelijkheden op de internationale arbeidsmarkt en geeft een betere voorbereiding op het vervolgonderwijs. Ook op de middelbare school en in het hoger

onderwijs neemt het gebruik van Engels immers toe. Een tweede taal verbreedt de horizon en draagt bij aan de algemene ontwikkeling.

Creatieve vorming
Onder creatieve vorming vallen de vakgebieden: tekenen, handvaardigheid, toneel en muziek. We besteden extra aandacht aan anasheed liederen en zetten een schoolkoor op. Tekenen en handvaardigheid worden bij voorkeur in de middaguren gegeven. Wij gebruiken de methode Salam Art voor de creatieve vakken.

Bewegingsonderwijs
De gymlessen worden verzorgd door een vakleerkracht. Voor het volgen van de gymlessen gelden kledingvoorschriften: **sportieve broek, shirt en gymschoenen (met witte zolen**), vanaf groep 5 geldt dat de meiden een sport hoofddoek dragen, dit i.v.m. hygiëne. In verband met de hygiëne kunnen de gymtassen niet op school blijven hangen. Als uw kind niet mee kan doen met gymnastiek, willen wij dat graag vooraf weten door middel van een bericht via Parro. Uw kind gaat dan wel met de groep mee om aan te moedigen en om zich betrokken te blijven voelen.

Wereldoriëntatie
In groep 1 en 2 komt wereldoriëntatie geïntegreerd aan bod binnen Piramide. Vanaf groep 3 komen de vakgebieden voor wereldoriëntatie terug in de methode "De Zaken". De bedoeling van het vak geschiedenis is, dat de kinderen leren wat geschiedenis betekent voor mensen. Bij aardrijkskunde worden veel begrippen geleerd over de aarde en de kennis van landen, steden, rivieren, zeeën en bergen over de hele wereld. Tijdens de Natuur en techniek lessen wordt er gepraat over de natuur en techniek. Bij verkeer wordt er besproken welke regels er gelden in het verkeer en hoe je veilig aan het verkeer kunt deelnemen. In groep 8 wordt er door de leerlingen een fietsexamen (zowel theorie als praktijk) gedaan.

Digitalisering
Het gebruik van digitale middelen op onze school is zinvol en noodzakelijk. Een device geeft de leerling de mogelijkheid om de leerstof individueel (in) te oefenen. Dit doet de leerling in zijn/haar eigen tempo. Sommige programma's hebben verschillende niveaus en/of werken adaptief. Leerlingen kunnen op hun eigen niveau werken.

Leerlingen met leerproblemen kunnen met specifieke programma's extra oefenen. Leerkrachten en leerlingen kunnen snel feedback krijgen na afloop van een opdracht. De leerlingen kunnen teksten leren verwerken en illustraties invoegen.

Ook leren ze een presentatie te maken en deze te presenteren. Tijdens de lessen maken we gebruik van een digitaal schoolbord. We zullen ons in de komende jaren verder bezighouden met de vraag hoe we dit medium nog effectiever kunnen inzetten in ons onderwijs en hoe wij ook meer aandacht kunnen besteden aan mediawijsheid.

Burgerschapsvorming

Binnen de burgerschapsopdracht proberen wij de kinderen op te voeden tot actieve mensen die op hun eigen manier goed kunnen functioneren in de maatschappij. Jong geleerd is oud gedaan.

Wij stellen ons de volgende doelen:

- De kinderen gaan in hun gedrag uit van de gedachte 'Behandel anderen zoals je zou willen dat ze jou behandelen'.
- De kinderen kennen het begrip democratie en kunnen daar naar handelen.
- De kinderen zijn actief betrokken bij de samenleving en gericht op samenwerking.
- De leerlingen hebben kennis van de verschillende denkbeelden en religies uit de samenleving en kunnen omgaan met de verschillen.
- De kinderen hebben kennis van de geschiedenis en cultuur van Nederland en de invloed daarvan op de huidige samenleving. Onder actief burgerschap wordt verstaan: de bereidheid en het vermogen om deel uit te maken van de gemeenschap en daar een actieve bijdrage aan te leveren. Als islamitische school vinden wij het belangrijk hier structureel aandacht aan te besteden. Daarom willen wij onze leerlingen deze gemeenschappelijke waarden en normen bijbrengen, zodat zij zich kunnen handhaven in deze maatschappij. Het gaat hierbij, zoals de inspectie dat aangeeft, om minimale (spel)regels die een blijvend vreedzaam samenleven mogelijk maken:

    - Vrijheid van meningsuiting;
    - Respect;
    - Verantwoordelijkheid;
    - Gelijkwaardigheid;
    - Begrip (voor anderen);
    - Verdraagzaamheid (tolerantie);
    - (het afwijzen van) Onverdraagzaamheid; ontwikkeling
    - (het afwijzen van) Discriminatie.

Deze aspecten kunnen niet als apart vak onderwezen worden, maar moeten geïntegreerd worden in verschillende vakken, met name in de vakken geschiedenis en godsdienst, maar ook in het dagelijkse leven zelf. Hoe ga je met elkaar om?

Om deze integrale vormen te onderzoeken gaan we het zelfevaluatie-instrument 'Sociale Kwaliteit' inzetten. Voor meer informatie omtrent ons burgerschapsonderwijs kunt u de burgerschapsnota van Stichting Al Amana Scholen bij ons op school inzien.

Leerlingenraad

Om ervaring op te doen met burgerschap in een wat bredere betekenis heeft onze school vanaf groep 6 ook een eigen leerlingenraad. De leerlingenraad is een groep kinderen die meedenkt over onze school en de wijk. De leerlingenraad maakt hiervoor plannen. Vanaf groep 6 kiest elke klas twee leerlingen die de klas vertegenwoordigen in deze raad.

Doel van de leerlingenraad

• De leerlingen hebben een eigen stem binnen de schoolorganisatie, zodat ze weten dat ze meetellen.
• Leerlingen leren wat er komt kijken bij een vergadering (o.a. overleggen, discussiëren, samenwerken).
• Spelenderwijs kennismaken met democratische beginselen.
• De leerlingen laten ondervinden wat realistisch is en haalbaar.
• Het actief burgerschap wordt bevorderd.
• De kwaliteit van de schoolorganisatie wordt bevorderd.

Kunst & cultuur
Cultuuronderwijs is onmisbaar voor de vorming van jonge mensen tot kritische volwassenen. Lessen in literatuur, theater, media of erfgoed zijn niet alleen leuk. Deze lessen zijn ook nodig voor de brede vorming van kinderen. Door cultuureducatie ontwikkelen kinderen hun talenten, maken zij kennis met schoonheid. Ook leren zij de waarde van kunst te begrijpen. Kunst zorgt voor historisch besef en daagt leerlingen uit om een creatieve, onderzoekende houding te ontwikkelen. Onderwijs heeft drie belangrijke functies: het draagt bij aan de persoonlijke ontwikkeling van kinderen, het zorgt voor overdracht van maatschappelijke en culturele verworvenheden en het rust kinderen toe voor participatie in de samenleving.

Gezonde school
Water- en fruitbeleid
Onze school hanteert een fruitbeleid. Wij willen leerlingen stimuleren tot een gezonder eetpatroon tijdens de pauze en een bijdrage leveren aan het voorkomen van overgewicht. De leerlingen mogen in de ochtendpauze alleen fruit of rauwkost eten en iets drinken (water of melk). Het is belangrijk dat de leerlingen thuis goed ontbijten, dan is een appel of een banaan voldoende voor een opkikker. Het brood bewaren we voor de lunch. Verder mogen leerlingen alleen gezond trakteren. Om als school het goede voorbeeld te geven, streven we ernaar om bij alle activiteiten en feesten zoveel mogelijk te kiezen voor gezonde en lekkere alternatieven. We laten de leerlingen ook kennis maken met verschillende groente en fruit. Dit doen we middels het schoolfruitprogramma.

2.2 Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Speellokaal

2.3 Het team

Groepsleerkrachten

Groep 1a	Juf Zayneb & juf Salma
Groep 1b	Juf Mavis
Groep 1c	Juf Bouchra & juf Yasmina
Groep 2a	juf Ingrid & juf Imane (Hatice inval)
Groep 2b	juf Yvie
Groep 3a	juf Safia
Groep 3b	Juf Inez
Groep 4	juf Fadime
Groep 5	Juf Amal
Groep 6	Meester Anas & juf Selma
Groep 7	Meester Abdelilah

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:

Godsdienstonderwijs	Meester Taoufik
Bewegingsonderwijs	Meester Jamil

Overige medewerkers

Op onze school zijn naast leerkrachten de volgende medewerkers aanwezig

meester Anass	Schoolleider
juf fatiha	Intern Begeleider
Juf Jolien	Intern Begeleider
juf Joyce	Administratief medewerker
Juf Karima	Ondersteuning
Juf Selma	Ondersteuning

Verlof of ziekte personeel

Soms is een leerkracht afwezig vanwege ziekte of verlof. Met het huidige lerarentekort kunnen wij helaas niet altijd garanderen dat elke groep op zo'n moment meteen vervangen wordt. Toch doen wij er alles aan om de gevolgen voor de leerlingen zo klein mogelijk te houden.
Bij afwezigheid van een leerkracht bekijken we eerst of een ambulante collega kan inspringen. Is dat niet mogelijk, dan benaderen we een invalbureau. Helaas is er niet altijd iemand beschikbaar, omdat veel invallers tegenwoordig snel een vaste plek krijgen op een school. Vervolgens kijken we intern of parttimers kunnen bijspringen. Alleen als al deze opties niet mogelijk blijken, kan de school besluiten om een groep thuis te laten blijven. Uiteraard doen we dit met grote terughoudendheid.

Binnen Al Amana erkennen we daarnaast de waarde van bekwame, maar (nog) onbevoegde leerkrachten als tijdelijke oplossing. Zij kunnen – mits goed begeleid en ondersteund – onder supervisie van een bevoegde onderwijskracht een waardevolle bijdrage leveren aan de continuïteit van het onderwijs. Op deze manier zorgen we voor flexibiliteit op korte termijn, zonder concessies te doen aan de kwaliteit. Uiteraard blijft het behalen van een onderwijsbevoegdheid altijd ons uiteindelijke doel.

MT-leden, intern begeleiders en vakleerkrachten hebben elk een eigen belangrijke rol binnen de school. Zij worden daarom slechts in uitzonderlijke gevallen ingezet om lesgroepen over te nemen.

In sommige gevallen zetten we ook stagiaires in voor de klas. Dit doen we uitsluitend bij stagiaires in de afrondende fase van hun opleiding, die hier geschikt voor zijn én als er een bevoegde leerkracht beschikbaar is als achterwacht.

Wij begrijpen dat het voor u als ouder belangrijk is om te weten dat uw kind goed wordt opgevangen. U mag erop vertrouwen dat wij met zorgvuldigheid en oog voor kwaliteit handelen in dit soort situaties.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Onze school onderscheidt kwaliteit en kwaliteitszorg. De inrichting van onze kwaliteitszorg staat beschreven in het strategisch kwaliteitsbeleid van Stichting Al Amana Scholen.

We streven naar kwaliteit en we zorgen ervoor dat de kwaliteit op peil blijft: we beoordelen de ambities systematisch en cyclisch aan de hand van en op basis van de bevindingen.
Naar aanleiding hiervan verbeteren of borgen we onze kwaliteit. Van belang is dat onze kwaliteitszorg gekoppeld is aan het integraal personeelsbeleid.
We streven ernaar dat onze medewerkers competenties ontwikkelen die gerelateerd zijn aan de beleidsterreinen die we belangrijk vinden. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt.

In onze school zijn we voortdurend bezig de kwaliteit van het onderwijs te bewaken en te verbeteren. Om dit te verwezenlijken is er een schoolplan vastgesteld voor de periode 2024-2029 waarin beschreven staat op welke wijze wij onze doelen willen realiseren.

3. Ondersteuning en veiligheid

Kinderen ontwikkelen zich van nature. Ze zijn nieuwsgierig en willen steeds iets nieuws leren. Alle kinderen verdienen aandacht, maar zeker diegenen die moeite hebben met het leren of die daar juist erg goed in zijn. Wij proberen de leerstof aan te bieden die bij uw kind past, om zo te komen tot een optimale ontwikkeling van uw kind. Elk kind is uniek en verdient dan ook eigenlijk een eigen benadering. Wij proberen zo veel mogelijk tegemoet te komen aan de onderwijsbehoeften van elk kind. De zorg voor de kinderen op onze school is een gezamenlijke zorg van het team.

3.1 Ondersteuningsaanbod en passend onderwijs

Hoe wij op school zorgen voor passend en onderwijs

In dit deel van de schoolgids leggen we uit hoe wij op onze school zorgen voor goed onderwijs voor alle kinderen. Dat noemen we *passend onderwijs.* We vertellen hoe wij dit op school aanpakken en wat u als ouder kunt verwachten.

Soms heeft een leerling extra hulp nodig om goed te kunnen leren of zich te ontwikkelen. Die extra hulp noemen we ondersteuning. Ondersteuning kan van alles zijn. Denk bijvoorbeeld aan:

- Een aangepaste opdracht of ander leermateriaal
- Extra uitleg in een klein groepje
- Meer tijd om te oefenen
- Hulp van een specialist, zoals een logopedist of gedragsdeskundige

We kijken altijd goed naar wat een leerling nodig heeft. Bijvoorbeeld:

- Als het lezen lastig blijft
- Als een kind juist moeilijkere opdrachten nodig heeft
- Als een kind steun nodig heeft om mee te kunnen doen tijdens het buitenspelen.

Misschien maakt u zich als ouders weleens zorgen. Uw kind praat weinig, heeft moeite met bewegen of komt moeilijk tot spelen. Dan wilt u natuurlijk weten: *Wat doet school dan? Bij wie kan ik als ouder terecht?* In dit deel van de schoolgids geven we daar antwoord op.

Heeft u na het lezen nog vragen? Stel uw vragen gerust aan de leerkracht van uw kind. Zit uw kind nog niet bij ons op school, maar denkt u daarover? Loop gerust eens binnen of neem contact met ons op via 030-3030628 of info@alamana.nl voor een afspraak.

Over passend onderwijs

Wat is passend onderwijs?
Met passend onderwijs bedoelen we dat elke leerling het onderwijs krijgt dat bij hem of haar past. De meeste leerlingen kunnen de lessen op school goed volgen. Maar niet iedere leerling is

hetzelfde. Sommige leerlingen hebben op school extra hulp nodig. Die extra hulp kunnen we als basisschool vaak prima bieden. Voor leerlingen die bijvoorbeeld moeite hebben met lezen of rekenen hebben we zelf goede specialisten op school of binnen de stichting. Soms organiseren we extra ondersteuning voor een leerling met hulp van andere partners.
Onze school zet zich actief in om passend onderwijs te bieden binnen onze mogelijkheden, waarbij we rekening houden met de individuele behoeften van onze leerlingen en streven naar een gelijkwaardige deelname aan het onderwijsproces.

Hoe zorgt onze school voor passend onderwijs?

Op onze school vinden we het belangrijk dat elke leerling zich goed kan ontwikkelen. Daarom doen we er alles aan om passend onderwijs te bieden: onderwijs dat aansluit bij wat een leerling nodig heeft. Dat begint met goed lesgeven aan alle leerlingen, in een fijne en veilige leeromgeving. Onze leerkrachten zijn goed opgeleid en letten goed op hoe het met elke leerling gaat. De leerkrachten kijken niet alleen naar de resultaten maar ook naar hoe een leerling zich voelt en hoe het in de klas functioneert. Als de leerkrachten merken dat een leerling iets extra's nodig heeft, dan proberen we dat samen te regelen. Soms doen we dat binnen de klas, en soms met hulp van buitenaf.

Hoe herken je passend onderwijs bij ons op school?

Passend onderwijs zie je niet altijd direct, maar het gebeurt elke dag. Bijvoorbeeld:

- Soms heeft een leerling extra hulp nodig bij lezen. We geven dan extra uitleg of oefenen samen, zodat lezen makkelijker wordt.
- Leerlingen die extra uitdaging nodig hebben, krijgen ander werk**.** Bijvoorbeeld
- moeilijkere opdrachten of een speciaal programma voor meer- of (hoog)begaafde leerlingen.
- Als een leerling meer hulp nodig heeft, maken we samen een plan. Daarin staat onder andere wat we gaan doen, wie helpt en hoe vaak we dit gaan doen. Zo een plan noemen we een Ontwikkelingsperspectiefplan(OPP). Daarin staat ook een eventueel arrangement voor de leerling beschreven.
- Is een leerling langere tijd ziek? Dan proberen we toch samen met de ouders mogelijkheden te vinden om onderwijs te blijven bieden.
- We nodigen ouders uit om mee te denken. Bijvoorbeeld in een gesprek met het ondersteuningsteam, waarin we samen kijken wat hun kind nodig heeft.
- Soms doen we onderzoek om beter te begrijpen hoe een leerling leert. Bijvoorbeeld door te kijken naar de intelligentie of het leervermogen.
- We houden bij welke hulp een leerling krijgt. Dat doen we in een digitaal systeem, zodat we goed kunnen overleggen en volgen hoe het gaat.

Basisondersteuning

In Utrecht vinden we het belangrijk dat iedere leerling optimale kansen krijgt om zich te ontwikkelen. Dit is beschreven in de Utrechtse basisondersteuning. We erkennen en omarmen verschillen tussen leerlingen, en stemmen ons onderwijs af op hun ontwikkeling en onderwijsbehoeften. Alle Utrechtse basisscholen bieden een veilige en stimulerende leeromgeving, waarin kinderen worden uitgedaagd en ondersteund. Ons doel is dat zoveel mogelijk kinderen terecht kunnen op een basisschool in de buurt. Wanneer blijkt dat er méér nodig is, kan eventueel in overleg met consulenten van SWV Utrecht PO preventieve en lichte ondersteuning worden ingezet. Meer informatie lees je via De Utrechtse Basisondersteuning. In het volgende hoofdstuk beschrijven we hoe onze school de preventieve en lichte ondersteuning vormgeeft.

SWV Utrecht PO
Churchilllaan 11 (2e verd.)
3527 GV UTRECHT

☎ 030 3036420
🌎 website: swvutrechtpo.nl
✉ info@swvutrechtpo.nl

SWV Utrecht PO
goed voor elkaar

Extra aandacht binnen de klas (intensivering) in de basisondersteuning

Soms heeft een leerling iets meer ondersteuning nodig dan het basisaanbod biedt.
Bijvoorbeeld:

- Extra uitleg
- Meer herhaling van de lesstof
- Een ander soort instructie of extra oefening
- Extra hulp om concentratie en werkhouding in de klas te stimuleren

Dit gebeurt gewoon binnen de klas, door de eigen leraar.

Bij leerproblemen (zoals rekenen of taal), een ontwikkelingsvoorsprong, gedrags- of sociaal-emotionele uitdagingen, of fysieke beperkingen, bieden wij extra ondersteuning buiten het basisaanbod. De begeleiding vindt meestal plaats in kleine groepjes, soms buiten de klas, en wordt gegeven door de leerkracht of een onderwijsassistent. We werken daarbij doelgericht en op maat, zodat elke leerling de kans krijgt zich optimaal te ontwikkelen.
Wie kan hierbij adviseren of ondersteuning bieden?

- De leerplichtambtenaar
- De jeugdarts van de GGD
- Het CJG of het Buurtteam
- Specialisten die een capaciteitenonderzoek uitvoeren of ontwikkelingsonderzoek doen

Samen met ouders en adviseurs zoeken we naar de beste aanpak om uw kind verder te helpen. In de schema's hieornder noemen we enkele veelvoorkomende voorbeelden.

Aandachtsgebied Taal en Rekenen

Leergebied of behoefte	Wat zien we bij uw kind? Wat doen we op school?	Wat doen we op school?
Taal	Moeite met spreken, luisteren, woordenschat, zinsbouw of taalbegrip.	• Extra uitleg en herhaling tijdens of na de les. • Gebruik van concreet en visueel materiaal (zoals picto's). • Veel modelen (hardop denken) en herhalen van taalgebruik. • Extra oefenen met teksten en woordenschat • Overleg met de taalspecialist
Lezen/spelling	Lezen gaat langzaam of met veel fouten, spelling blijft lastig.	• Ondersteuning volgens het dyslexieprotocol • Extra leestijd in kleine groepjes • Extra oefenprogramma's (bijv. Bouw! Letterster of Ralfi-lezen)
Rekenen	Aanhoudende moeite met sommen, inzicht of automatiseren of behoefte aan meer uitdaging	• Mogelijk inzet van het dyscalculieprotocol, gericht op aangepaste begeleiding, hulpmiddelen (zoals rekenkaarten of formats) • Extra aandacht voor automatiseren en memoriseren (Rekensprint en Bareka) • Extra uitleg met concreet materiaal, veel herhaling en visuele ondersteuning • • Aanpak Foutloos rekenen (groep 6-7) • Overleg met de rekenspecialist

Aandachtsgebied Sociaal-Emotioneel

Sociaal emotionele ontwikkeling	Onzeker, moeite met samenspelen of gevoelens uiten	• Gesprekken en/of begeleiding door leerkracht of IB • Overleg met de kinderfysiotherapeut voor weerbaarheidstraining

Aandachtsgebied Gedrag

Gedrag	Impulsief gedrag, werkhoudingsproblemen of conflicten met andere leerlingen	• Rots en watertraining(door interne specialist) • Beloningssysteem (individueel) • Begeleiding bij werkhoudingsproblemen • Overleg met de PBS-coördinator • Overleg met de kinderfysiotherapeut

Werkhouding en Taakaanpak

Werkhouding, taakaanpak	Snel afgeleid, moeite met concentreren of plannen	• Extra structuur en een rustige werkplek • Overleg met de kinderfysiotherapeut
Meer- en hoogbegaafdheid	Zoekt uitdaging, soms moeite met motivatie	• Verrijken en compacten van reguliere lesstof • Verdiepend aanbod of deelname aan een plusklas • Uitdagende taal- en rekenactiviteiten voor kinderen die meer aankunnen(verrijken)
Moeilijk lerende leerlingen	Langzaam tempo, moeite om de leerstof te begrijpen	• Individuele of kleine groepsinstructie • Extra uitleg, oefentijd en herhaling • Kleinere doelen en succeservaringen • Eigen leerlijn indien de leerachterstanden groter zijn dan 1,5 jaar(OPP) • Overleg met de orthopedagoog voor capaciteitentest
Fysieke beperkingen	Slecht horen of zien	• Gebruik van aangepaste materialen of hulpmiddelen (bv. vergrotingen • luisterhulpmiddelen)

Aandachtsgebied Medisch handelen en Persoonlijke verzorging

Als uw kind ziek wordt op school, is het uitgangspunt dat het kind naar huis gaat. De school neemt altijd eerst contact op met de ouders. Meer informatie hierover staat beschreven in het protocol van het schoolbestuur.

Toekomstig aanbod

In het schooljaar 2026–2027 investeren wij in preventieve en lichte ondersteuning, zodat leerlingen zo vroeg mogelijk passende hulp kunnen krijgen binnen de school. Ons doel is om onderwijs en ondersteuning goed op elkaar af te stemmen en eventuele ontwikkelingsvragen tijdig te signaleren. Met deze samenwerking streven wij ernaar om leerlingen, ouders en leerkrachten snel en deskundig te ondersteunen. Door vroegtijdige signalering, korte lijnen met specialisten en een gezamenlijke aanpak willen wij bijdragen aan een veilige, inclusieve en kansrijke leeromgeving voor ieder kind.

Daarom werken wij samen met verschillende externe specialisten. Voor diagnostiek en de afname van capaciteitentesten werken wij samen met de orthopedagoog van Leerspecialisten. Zij ondersteunt de school bij het verkrijgen van meer inzicht in de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van leerlingen.

Daarnaast werken wij samen met kinderfysiotherapeut van Fysio Centrum Overvecht. Zij biedt ondersteuning aan leerlingen met vragen op het gebied van de motorische ontwikkeling en bewegingsvaardigheden, zodat zij zich zowel op school als daarbuiten optimaal kunnen ontwikkelen.

Inbreng en invloed van leerlingen

Alle leerlingen op onze school mogen meedenken over ons ondersteuningsaanbod. Wij vinden het belangrijk om met leerlingen in gesprek te gaan over wat zij nodig hebben om zich optimaal te kunnen ontwikkelen. Daarom voeren wij, voorafgaand aan het opstellen van een handelingsplan, een gesprek met de leerling om diens ondersteuningsbehoeften en sterke kanten in kaart te brengen. De extra ondersteuning die leerlingen krijgen vanuit het samenwerkingsverband leggen wij vast in een OntwikkelingsPerspectiefPlan (OPP). Hiervoor maken wij gebruik van het TOPDossier. Dit OPP bespreken wij met ouders en leerlingen. In het OPP leggen we vast hoe de leerling meegenomen wil worden en hoe de leerling naar de eigen ontwikkeling kijkt.

Hoorrecht leerlingen over onze basisondersteuning

Op onze school vinden wij het belangrijk dat leerlingen zich gehoord voelen en mee kunnen denken over de ondersteuning die wij bieden. Zoals beschreven in ons ondersteuningsaanbod en passend/ inclusief onderwijs, stemmen wij ons onderwijs af op wat leerlingen nodig hebben om zich optimaal te ontwikkelen.

Vanaf 1 augustus 2025 is het wettelijk verplicht om leerlingen actief te betrekken bij de basisondersteuning van de school. Dit betekent dat wij jaarlijks, voor het vaststellen van de schoolgids, leerlingen raadplegen over hoe zij de ondersteuning en veiligheid op school ervaren. We gebruiken dit als reflectie-instrument.

Hoe passen wij het schoolbrede hoorrecht basisondersteunig toe?

In juni plannen wij een schoolbrede uitvraag onder alle leerlingen van groep 1 t/m 8. Hierbij maken wij gebruik van:

- Klassengesprekken/ reflectief gesprek/ kringgesprekken

De vragen sluiten aan bij:

- De ondersteuning in de klas (bijv. extra uitleg, hulp en uitdaging)
- Het pedagogisch klimaat en de veiligheid op school
- Hoe leerlingen zich gehoord en geholpen voelen

Extra informatie

We werken in Utrecht volgens de Kernpartneraanpak (KPA). Dit houdt in dat we nauw samenwerken met het buurtteam, de jeugdgezondheidszorg, leerplicht en het samenwerkingsverband. Een onderdeel van het samenwerkingsverband is het Ouder- en Jeugdsteunpunt, waar ouders terecht kunnen voor vragen over passend onderwijs en ondersteuning op school. Het buurtteam kan ouders/verzorgers helpen bij opvoedkundige vragen, gezinsvraagstukken en andere ondersteuningsvragen. Wanneer wij signaleren dat een gezin extra ondersteuning kan gebruiken, kunnen wij in overleg met ouders het buurtteam betrekken. Ouders kunnen ook zelf contact opnemen met het buurtteam voor advies en ondersteuning. Het Buurtteam is aanwezig bij ons op school voor vragen elke eerste donderdag van de maand tussen 9:00 en 10:00 uur. Daarnaast werken wij samen met verschillende partners binnen de gemeente Utrecht, zoals SPOOR030, DOCK, JoU Jongerenwerk en Brede School Utecht.. Deze organisaties kunnen ondersteuning bieden op het gebied van jeugdhulp, opvoeding, welzijn, vrije tijd, talentontwikkeling en het versterken van de verbinding tussen school, thuis en de wijk.

Binnen het Samenwerkingsverband Utrecht PO werken alle scholen van de stad Utrecht samen om alle Utrechtse leerlingen een passende plek te bieden. Als kinderen meer nodig hebben dan hierboven beschreven staat, kunnen we het samenwerkingsverband vragen met ons mee te denken. Er kan in afstemming met een consulent extra ondersteuning worden ingezet. Als onze school niet kan bieden wat een leerling nodig heeft, gaan we samen met ouders op zoek naar een andere passende plek. Dit noemen we de zorgplicht van de school. In Utrecht zijn veel reguliere scholen en ook scholen voor speciaal (basis)onderwijs. Meer informatie over de

mogelijkheden van het samenwerkingsverband staat beschreven in het ondersteuningsplan van het Samenwerkingsverband Utrecht PO.

Wanneer de veiligheid van de leerling zelf, medeleerlingen of medewerkers structureel in het geding is, of wanneer een leerling zeer specialistische ondersteuning nodig heeft die wij binnen de school niet kunnen bieden, kan het nodig zijn om samen met ouders en het samenwerkingsverband te onderzoeken welke onderwijsplek beter aansluit bij de ondersteuningsbehoeften van de leerling. Wij vinden het belangrijk om hierbij altijd uit te gaan van de mogelijkheden van het kind en gezamenlijk te zoeken naar een passende oplossing. Binnen de school worden ondersteuningsvragen besproken in overleg met de intern begeleider, leerkracht, ouders en waar nodig externe partners. Door deze nauwe samenwerking streven wij ernaar om iedere leerling de ondersteuning te bieden die nodig is om zich optimaal te kunnen ontwikkelen.

Ons stappenplan voor ondersteuning en handelingsgericht werken

Alle scholen in Nederland hebben zorgplicht. Dat betekent dat wij als school moeten onderzoeken of we uw kind passend onderwijs kunnen bieden. Binnen het Samenwerkingsverband Utrecht Primair Onderwijs (SWV) werken we met een stappenplan om tot passende ondersteuning te komen voor de leerlingen die dat nodig hebben. De basis van dit stappenplan is een werkwijze die handelingsgericht werken heet.

Dit is handelingsgericht werken

Op onze school werken we met het Handelingsgericht Werken, oftewel HGW. Dit is een vaste en doordachte manier van werken die ons helpt om elke leerling zo goed mogelijk te ondersteunen in zijn of haar ontwikkeling. We kijken goed naar wat een leerling nodig heeft om te kunnen leren en groeien. Daarbij letten we niet alleen op wat er moeilijk gaat, maar juist ook op wat er al goed gaat. We stemmen het onderwijs hierop af, zodat elke leerling passend onderwijs krijgt.

Wat betekent dat in de praktijk?

HGW zorgt ervoor dat we als team duidelijk en gestructureerd samenwerken. Leerkrachten, intern begeleiders en andere deskundigen werken volgens 7 uitgangspunten. Die helpen ons om het onderwijs en de begeleiding van leerlingen zo effectief mogelijk te maken.

De 7 uitgangspunten zijn:
1. We werken doelgericht: we stellen duidelijke doelen voor elke leerling.
2. We stemmen goed af met elkaar en kijken naar de wisselwerking tussen de leerling, leraar en omgeving.
3. De onderwijsbehoeften van de leerling staan centraal: wat heeft de leerling nodig om goed te kunnen leren?
4. Leraren maken het verschil, en ouders spelen een belangrijke rol in de ondersteuning.
5. We kijken naar de positieve kanten van leerlingen, ouders en leraren.

6. We werken samen: ouders, school en andere betrokkenen trekken samen op.
7. We werken systematisch en open: we leggen uit wat we doen en waarom.

Deze manier van werken gebruiken we op alle niveaus binnen de school en bij het inschakelen van extra hulp of onderzoek. Het helpt ons om de juiste keuzes te maken, passende ondersteuning te bieden en samen met ouders te blijven volgen hoe het met hun kind gaat.

De 5 niveaus van ondersteuning

Binnen HGW gebruiken we een piramide om de 5 niveaus van ondersteuning weer te geven. Hoe hoger in de piramide, hoe meer ondersteuning en overleg er nodig is.

Hoe werkt het?
We starten altijd met wat een leerling nodig heeft binnen de klas. Als dat niet voldoende blijkt, kunnen we extra hulp inschakelen, bijvoorbeeld van een intern begeleider of externe deskundige.

Belangrijk om te weten:
Als een leerling bijvoorbeeld van niveau 2 naar niveau 3 gaat, dan blijft de hulp van niveau 2 gewoon doorgaan. Elk niveau bouwt verder op het vorige. Zo stapelen we de ondersteuning op, zodat leerlingen steeds de hulp krijgen die ze nodig hebben.

Waarom doen we dit?
Op deze manier zorgen we ervoor dat elke leerling op de juiste manier geholpen wordt. We kijken goed naar wat een leerling nodig heeft en geven steeds een beetje meer ondersteuning als dat nodig is.

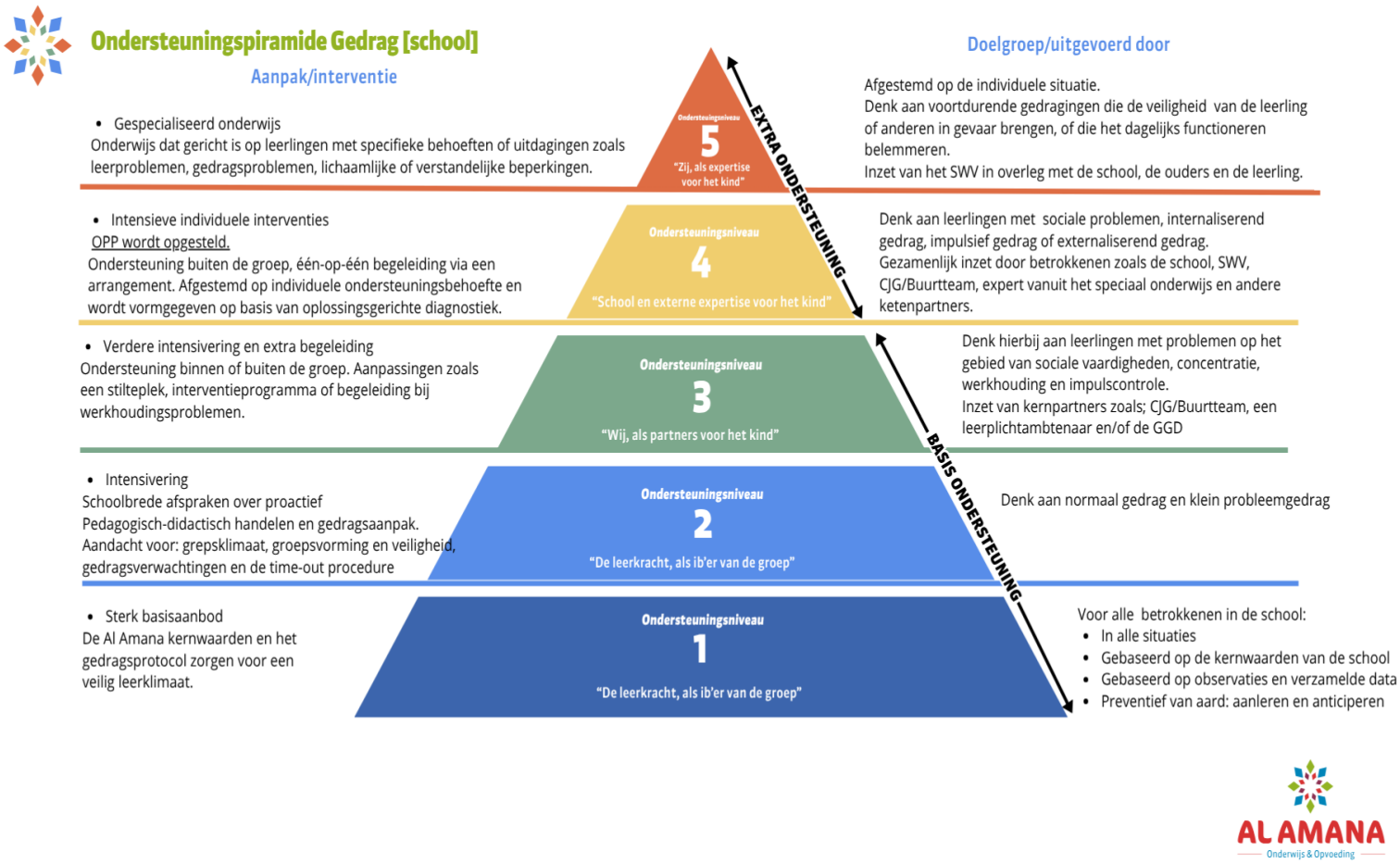
Piramide van ondersteuning voor leren

Deze piramide laat zien hoe ondersteuning in de klas wordt opgebouwd, beginnend bij de basisbehoeften van de leerling. Hoe hoger een leerling in de niveaus komt, hoe meer extra hulp en deskundigheid wordt ingeschakeld. Dit kan variëren van individuele begeleiding binnen de klas tot externe expertise die wordt toegevoegd om leerdoelen te behalen.



Piramide van ondersteuning voor gedrag

Deze piramide richt zich op de ondersteuning van gedragsontwikkeling binnen onze school. Net zoals bij leren, krijgen leerlingen extra hulp als dat nodig is. De piramide laat zien hoe deze begeleiding wordt opgebouwd: van algemene ondersteuning voor alle kinderen tot extra hulp voor degenen die dat nodig hebben. Door stap voor stap begeleiding en interventies toe te voegen, zorgen we ervoor dat ieder kind zich positief en veilig kan ontwikkelen binnen onze school.



- Rust, structuur en veiligheid: In onze klassen heerst rust en duidelijkheid. We zorgen voor een fijne sfeer waarin elke leerling zich veilig en gezien voelt.
- Betrokken en deskundige leraren: Onze leraren zijn ervaren en hebben hart voor hun vak. Ze weten wat de leerlingen nodig hebben om te groeien en helpen hen stap voor stap
  verder.
- Aandacht voor iedere leerling: We houden goed in de gaten hoe het met elke leerling gaat. Als er extra hulp nodig is, zijn we er snel bij.
- Taalvriendelijke school: We leren de leerlingen goed Nederlands spreken en schrijven.

Hiermee zorgen we ervoor dat de meeste leerlingen zich goed kunnen ontwikkelen.

Niveau 2 – Extra aandacht binnen de klas (intensivering) in de basisondersteuning

Soms heeft een leerling iets meer ondersteuning nodig dan het basisaanbod biedt. Bijvoorbeeld:

- Extra uitleg
- Meer herhaling van de lesstof
- Een ander soort instructie of extra oefening
- Extra hulp om concentratie en werkhouding in de klas te stimuleren

Dit gebeurt gewoon binnen de klas, door de eigen leraar. In dit schema noemen we enkele veelvoorkomende voorbeelden.

Niveau 3 – Verdere intensivering, extra begeleiding in de basisondersteuning

Op niveau 3 bieden we intensievere begeleiding aan leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben binnen de basisondersteuing. Dit kan gaan om leerproblemen (zoals rekenen of taal), een ontwikkelingsvoorsprong, gedrags- of sociaal-emotionele uitdagingen, of fysieke beperkingen.

De begeleiding vindt meestal plaats in kleine groepjes, soms buiten de klas, en wordt gegeven door de leerkracht of een onderwijsassistent. We werken daarbij doelgericht en op maat, zodat elke leerling de kans krijgt zich optimaal te ontwikkelen.
Wie kan hierbij adviseren of ondersteuning bieden?

- De leerplichtambtenaar
- De jeugdarts van de GGD
- Het CJG of het Buurtteam
- Specialisten die een capaciteitenonderzoek uitvoeren of ontwikkelingsonderzoek doen

Samen met ouders en adviseurs zoeken we naar de beste aanpak om uw kind verder te helpen. In dit schema noemen we enkele veelvoorkomende voorbeelden.

Niveau 4 – Intensieve, individuele extra ondersteuning

Soms is extra begeleiding binnen de school (niveau 3) niet voldoende om een leerling verder te helpen. In dat geval is intensieve, individuele extra ondersteuning nodig(niveau 4).
We schakelen dan hulp in van buiten de klas of buiten het schoolteam. Vaak gebeurt dit in overleg met het Samenwerkingsverband (SWV), dat scholen ondersteunt bij het vinden van passende hulp.

Wat houdt dit in?

- Er wordt samen gekeken wat de leerling én de leerkracht nodig hebben.
- De ondersteuning vindt meestal één-op-één plaats, en blijft waar mogelijk op de eigen school.

Wie kunnen hierbij betrokken worden?

- Behandelaren bij dyslexie of dyscalculie
- Speciale onderwijsinstellingen zoals Kentalis/Auris (taal/spraak) of Koninklijke Visio en Bartiméus
  (slechtziendheid)
- Organisaties die psychologisch of didactisch onderzoek doen
- Experts vanuit het speciaal onderwijs of andere zorgpartners

Zo zorgen we er samen voor dat iedere leerling de ondersteuning krijgt die het nodig heeft om zich optimaal te ontwikkelen. In dit schema noemen we enkele veelvoorkomende voorbeelden.

Niveau 5 – Plaatsing op een andere plek (zoals het speciaal onderwijs)
In sommige gevallen bespreken we samen met het samenwerkingsverband én de ouders of een andere reguliere school in de wijk beter past bij de ondersteuningsbehoefte van hun kind. Het kan ook zo zijn dat een leerling beter tot zijn recht komt in een meer gespecialiseerde vorm van onderwijs, zoals het speciaal onderwijs (SO) of het speciaal basisonderwijs (SBO).

We proberen de ouders dus zo vroeg mogelijk te betrekken zodat ze kunnen meedenken over de hulp aan hun kind. Ook als ouders zelf zorgen hebben over hun kind, willen we graag dat ouders deze zorgen met de school delen. Dit kunnen de ouders het beste bij de leerkracht aangeven. De leerkracht kan dan samen met de ouders bekijken wat er aan de hand is, wat hun kind nodig heeft en of er extra hulp of overleg nodig is met bijvoorbeeld de intern begeleider. Zo zorgen we er samen voor dat de leerling de juiste ondersteuning krijgt.

Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)

Het ontwikkelingsperspectiefplan(OPP) beschrijft de doelen voor de leerling en welke ondersteuning nodig is om die te bereiken. Belangrijk daarbij is dat we dit plan samen met de ouders en de leerling opstellen. In het OPP leggen we duidelijk vast, wie wat doet, waarom, hoe en wanneer? Zo weet iedereen wat er verwacht wordt en werken we als team aan de ontwikkeling van de leerling. De afspraken voor het opstellen van een OPP hebben we binnen Al Amana opgenomen in een kwaliteitskaart.

Het OPP stellen we onder andere op, wanneer de school samen met de ouders besluit om de leerling te ondersteunen met een eigen leerlijn voor één of meerdere vakgebieden(niveau 3). Dit valt dan nog onder de basisondersteuning. Wanneer een leerling intensieve, individuele ondersteuning nodig heeft en de school samen met ouders hiervoor het samenwerkingsverband of andere deskundigen moet inschakelen(niveau 4), stellen we ook samen een ontwikkelingsperspectiefplan(OPP) op.
De afspraken in het OPP kunnen verschillen per leerling. Soms is de ondersteuning licht en tijdelijk, soms is die intensiever of structureel. Het plan helpt de school en de ouders om de begeleiding goed af te stemmen op wat de leerling nodig heeft.

Hoorrecht bij het ontwikkelingsperspectiefplan(OPP)

Zowel de ouders als de leerling, mogen meepraten over de extra hulp of ondersteuning die wij als school aan de leerling willen bieden. Dat noemen we het hoorrecht. Hoe de hulp of ondersteuning voor de leerling eruit gaat zien schrijven we op in een plan, het ontwikkelingsperspectiefplan(OPP). Als we zo'n plan maken, zullen we de ouders daar altijd bij betrekken. U heeft als ouder het recht om mee te denken en in te stemmen met het handelingsdeel van het plan. Ook de leerling vragen we wat het van het plan vindt en ook dat wordt in het plan opgeschreven.

Wat doen de verschillende instanties of hulpverleners waar wij mee samenwerken?

Dyslexiezorg

Dyslexiezorg richt zich op leerlingen die moeite hebben met lezen en spellen door dyslexie. Er wordt intensieve begeleiding geboden om leerlingen te helpen bij het verbeteren van hun lees- en spellingvaardigheden. Dit kan bijvoorbeeld door speciaal ontwikkelde leesprogramma's en oefeningen. Dyslexiezorg kan zowel op school als buiten school plaatsvinden, bij gespecialiseerde behandelaren.

Fysiotherapeut

Een fysiotherapeut helpt leerlingen die moeite hebben met bewegen. Dit kan bijvoorbeeld als een leerling motorische problemen heeft, zoals moeite met lopen, rennen of fijne motoriek (bijvoorbeeld schrijven of knippen). De fysiotherapeut helpt met oefeningen om het bewegen te verbeteren.

GGD Jeugdarts

De jeugdarts van de GGD is gespecialiseerd in de gezondheid van kinderen en jongeren. Hij of zij doet gezondheidsonderzoeken, vaccinaties en biedt advies over opvoeding en gezondheid. De jeugdarts kan ook helpen bij lichamelijke en psychische zorgen over een kind, zoals zorgen over groei, voeding, of gedragsproblemen.

IQ Onderzoeker

Een IQ-onderzoeker kijkt naar de intelligentie van een kind. Dit kan helpen om te begrijpen of een leerling extra uitdaging nodig heeft, of misschien meer ondersteuning, bijvoorbeeld als de leerling moeite heeft met leren. Het onderzoek helpt om de juiste hulp en begeleiding te bieden.

Auris

Soms heeft een leerling extra hulp nodig bij het praten, luisteren of het begrijpen van taal. In zo'n geval kunnen we samenwerken met Auris– een organisatie die gespecialiseerd is in het begeleiden van kinderen met een taalontwikkelingsstoornis (TOS) of gehoorproblemen. Heeft uw kind TOS of vermoedt u dat? Dan kijken we samen wat uw kind nodig heeft. Soms kunnen we

voldoende ondersteuning bieden binnen onze eigen school. In andere gevallen is een plek op een speciale school voor kinderen met TOS passender. Wij overleggen altijd samen met u en schakelen waar nodig de expertise van Auris in. Zij denken mee en geven advies.

Bartiméus

Bartiméus biedt ondersteuning aan kinderen die slecht zien of blind zijn. Ze helpen kinderen met visuele problemen om beter om te gaan met hun omgeving, bijvoorbeeld door speciaal materiaal of technieken die het leren makkelijker maken. Ze bieden ook training voor ouders en leerkrachten om kinderen met visuele problemen beter te ondersteunen.

Leerplichtambtenaar

De leerplichtambtenaar zorgt ervoor dat leerlingen naar school gaan, zoals het hoort volgens de wet. Als een leerling te vaak niet naar school komt of als er problemen zijn met het schoolbezoek, helpt de leerplichtambtenaar om dit op te lossen. Ze kunnen ook steun bieden bij langdurige afwezigheid van school.

Logopedist

Een logopedist helpt kinderen die moeite hebben met praten, verstaan of uitspreken van woorden. Als een kind niet goed kan praten of problemen heeft met taal, kan de logopedist helpen door oefeningen te geven en het kind te begeleiden in het verbeteren van communicatie.

Onze grenzen van ondersteuning

Onze school staat in principe open voor alle kinderen. De grenzen liggen bij:

- kinderen die de veiligheid en rust van andere kinderen in gevaar brengen;
- kinderen die het leerproces van andere kinderen ernstig verstoren;
- kinderen die overdag nog niet zindelijk zijn;
- kinderen die zoveel extra of gespecialiseerde verzorging of behandeling nodig hebben dat het onderwijs niet voldoende tot zijn recht kan komen;
- een gebrek aan opnamecapaciteit doordat een groep al meerdere kinderen met specifieke onderwijsbehoeften bevat;
- onvoldoende kennis en expertise om in de ondersteuningsbehoeften van kinderen te kunnen voorzien;
- de onmogelijkheden van ons gebouw en wanneer aanwezige voorzieningen ontoereikend zijn;
- vertrouwensbreuk vanuit ouders in de school en haar aanpak, expertise en kennis.

Wetgeving en zorgplicht

De Wet passend onderwijs is sinds 1 augustus 2014 van kracht. Daarmee hebben schoolbesturen zorgplicht. Scholen zijn verantwoordelijk voor het vinden van een passende onderwijsplek voor ieder kind dat wordt aangemeld. Dat kan op de eigen school zijn, of op een andere school. Om dit goed te regelen werken regulier en speciaal (basis)onderwijs samen in ons

samenwerkingsverband. Samen zorgen de schoolbesturen ervoor dat voor ieder kind een passende onderwijsplek is. Alleen voor zéér specialistische onderwijsondersteuning kan het zijn dat een kind niet in onze regio terecht kan. Meer over de wet: www.passendonderwijs.nl.



3.2 Veiligheid op school

Kwink

Op Basisschool Al Amana werken wij met de methode Kwink. Dit is een methode die erop gericht is om vanuit de sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen gewenst gedrag te optimaliseren. Hiermee willen we kinderen opvoeden tot verantwoordelijke en actieve leden van de gemeenschap. Daartoe beschouwen we de klas en de school als oefenplaats. Kinderen leren dat zij deel uitmaken van de gemeenschap, die de klas en school vormt en leren daar een bijdrage aan te leveren. Ze leren oog en oor te hebben voor anderen, zich verantwoordelijk te voelen voor het algemeen belang: initiatiefrijk, zorgzaam en betrokken. Elke maandag leren kinderen met behulp van deze methode samenwerken en de klassen- en schoolregels. Deze methode gebruiken we in de groepen 1 t/m 8.

Pedagogisch klimaat

Ter optimalisering, monitoring en ondersteuning van ons pedagogisch klimaat, hebben we de methode Kwink ingevoerd en implementeren wij SWPBS (schoolwide positive behaviour support). Kwink houdt in dat iedereen binnen de school zich betrokken en verantwoordelijk voelt over het schoolgebeuren. Het accent ligt erop om op een goede manier met elkaar om te gaan, respect te hebben voor elkaar en op een goede manier conflicten oplossen. Een aantal kinderen uit de hoogste groepen heeft een training gehad als mediator. Zij bemiddelen bij conflicten tijdens de pauze. SWPBS streeft ernaar het gewenste gedrag te stimuleren en is ook zichtbaar binnen onze school. De leerkrachten geven ook schematisch gedragslessen aan de leerlingen.

Op Al Amana hanteren we 'De 7 waar we naar streven': dit betreft zeven gedragsafspraken die een veilig en prettig pedagogisch klimaat ondersteunen. Deze regels worden ondersteund door een hadeeth of aya uit de Quran. De regels zijn:

1. Door met elkaar te praten, boeken we de beste resultaten!
2. Wees altijd eerlijk en oprecht, dan doe je jezelf recht!
3. Geef een opsteker, dan voelt de ander zich beter!
4. Iedereen hoort erbij, dat maakt ons blij!
5. Je ruimt op, dat vinden we top!
6. Wanneer je elkaar met goed gedrag verblijdt, dan ziet Allah het altijd!
7. Om veel plezier met elkaar te beleven, hoor je elkaar te vergeven!

'*De 7 waar we naar streven*' zijn middels posters gevisualiseerd binnen de school.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. Op Al Amana werken we met het observatie-instrument Leerling in Beeld voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. Met dit instrument zetten leerkrachten het sociaal-emotioneel functioneren van leerlingen systematisch op de kaart. Het invullen van de lijsten geeft inzicht in de eventuele ondersteuningsvragen op het gebied van het sociaal-emotioneel functioneren en helpt de leerkracht om het gedrag van de leerling beter te begrijpen.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Fatiha Bouk	f.bouk@alamana.nl
vertrouwenspersoon	Juf Ingrid	vertrouwenspersoon.overvecht@alamana.nl

Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling

Sinds 1 juli 2013 is de wet Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling van kracht. De meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling is een overzichtelijk vijfstappenplan waarin

staat wat een professional moet doen bij vermoedens van geweld en misbruik. Iedere werknemer binnen de Al Amana is in het bezit van dit vijfstappenplan.

Op schoolniveau is de IB-er degene die het aanspreekpunt is bij de meldcode. Als wij op school een vermoeden hebben dat een leerling mogelijk slachtoffer is van huiselijk geweld en/of kindermishandeling, dan handelen wij zoals beschreven staat in de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. Dit handelen is ten allen tijde gericht op het bieden van hulp aan slachtoffer en dader om op een goede manier uit de ontstane situatie te komen.

4. Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe worden ouders betrokken

Communicatie en samenwerking met ouders

Contact school - thuis
De drempel tussen school en thuis is soms onnodig hoog. Blijf als ouder nooit lopen met een onplezierig gevoel of een onplezierige gedachte als het gaat over het onderwijs op onze school. Wij, als schoolteam, willen u graag zo volledig mogelijk informeren t.a.v. de vordering en de ontwikkeling van uw kind.

Parro
Om het gemak van communiceren tussen ouders en de school te vergroten maken wij gebruik van Parro, een systeem, bedoeld om ouders op een makkelijke manier te bereiken. Dat kan via de mail. Elke ouder moet een account aanmaken en activeren. De activeringscode en begeleidende informatie ontvangt u van de school. De app kunt u makkelijk op uw telefoon downloaden. Middels de app ontvangt u nieuwsbrieven, uitnodigingen en berichten van de leerkracht. Tevens wordt de app ook gebruikt om de rapport- en voortgangsgesprekken te plannen.

Contacten met ouders
Ouders zien wij als onze educatieve partners. Ouders en leerkrachten spelen een grote en belangrijke rol in het leven van een kind. Het is van groot belang dat ouders betrokken zijn bij het wel en wee van hun kinderen op school. Leerlingen voelen zich het beste thuis op school, als ook de ouders een goede band hebben met de school. Wij informeren u over alle belangrijke gebeurtenissen op school, over algemene schoolzaken en natuurlijk over het wel en wee van uw kind. We stellen het op prijs als u ons van belangrijke gebeurtenissen thuis op de hoogte houdt. Want het staat vast dat een goede samenwerking tussen school en thuis het welbevinden van uw kind bevordert.

Startgesprek
Met nieuwe ouders die zich oriënteren op de school en meer informatie wensen wordt een kennismakingsgesprek gepland door de schoolleider of intern begeleider. Dit gesprek gaat over het reilen en zeilen van de school, de islamitische identiteit en wat we zoal van elkaar kunnen verwachten. Hier kan een rondleiding aan worden toegevoegd. Wanneer een kind na aanmelding wordt geplaatst vindt naar aanleiding van de aanmeldingsformulieren en intakeformulieren een intakegesprek over de ontwikkeling van het betreffende kind/de betreffende kinderen plaats. Wanneer er dan nog geen kennismakingsgesprek over de school heeft plaatsgevonden wordt de ouder ook geïnformeerd over de school zoals in het kennismakingsgesprek en kan hieraan een rondleiding worden toegevoegd.

Persoonlijk contact
U kunt altijd komen praten met de leerkracht van uw kind over dingen die op school spelen. Mocht het moment niet schikken, dan kunt u zeker een afspraak maken. Wij stellen het op prijs als u bijtijds met vragen of eventuele problemen op school komt. Ook omstandigheden thuis kunnen het werk en het gedrag van uw kind op school beïnvloeden.

Oudergesprekken
Ongeveer 3 keer per jaar hebben we met alle ouders een gesprek over de vorderingen van hun kind. We maken een onderscheid tussen het startgesprek, voortgangsgesprek en het rapportgesprek. Het startgesprek vindt aan het begin van het schooljaar plaats met de leerling erbij. Tijdens dit gesprek worden de doelen voor het aankomende schooljaar besproken. Begin december zijn de voortgangsgesprekken, tijdens deze gesprekken wordt de voortgang van de kinderen besproken. Deze gesprekken zijn niet verplicht tenzij de leerkracht ouders specifiek uitnodigt voor een gesprek. De rapporten van de kinderen van de groepen 1 t/m 8 worden twee keer per jaar (medio februari en juni) meegegeven. Tijdens de rapportgesprekken wordt gesproken over de ontwikkeling en de vorderingen van uw kind. Een handvat hierbij zijn de afgenomen observaties en toetsen van de afgelopen periode. Voor deze gesprekken ontvangen alle ouders een uitnodiging.

Informatieavond
Aan het begin en in het midden van elk schooljaar wordt een informatieavond georganiseerd. Voor deze avonden krijgt u ter zijner tijd een uitnodiging.

Nieuwsbrief
De nieuwsbrief met informatie over nieuwe ontwikkelingen, een terugblik en een vooruitblik naar wat er komen gaat ontvangt u via Parro minstens 3 keer per jaar afhankelijk van de activiteiten die hebben plaatsgevonden en de informatie.

Schoolgids
Alle ouders van aangemelde leerlingen ontvangen van ons deze schoolgids. Waar nodig wordt deze jaarlijks gewijzigd. Na goedkeuring van de MR wordt deze gewijzigde schoolgids op de website gepubliceerd.

AVG
Sinds 25 mei 2018 is de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) van toepassing. Met deze wet is het verplicht voor scholen om rekening te houden met de privacy van leerlingen en de ouders. Als school zijn we daarom verplicht om ieder schooljaar opnieuw toestemming te vragen aan ouders voor het maken en/of publiceren van foto's van hun kind(eren). Ook als er gegevens met derden moeten worden uitgewisseld, wordt er altijd aan u als ouder om toestemming gevraagd. Wij mogen zonder uw toestemming geen gegevens uitwisselen met derden.

Foto's en filmen
Voor scholingsdoeleinden worden af en toe film- of video-opnamen gemaakt van leerkrachten in de klas. Deze opnamen zijn uitsluitend bedoeld voor intern gebruik en worden nooit buiten de school gebruikt. Voor foto's of filmopnamen die bedoeld zijn voor de schoolgids, website of ander materiaal dat de school uitgaat of voor de school gebruikt wordt, vragen we toestemming aan de ouders. Via Parro kunt u uw voorkeuren aangeven.

4.2 Klachtenregeling

Een veilige en respectvolle schoolomgeving
Op school willen we dat iedereen zich veilig, gehoord en gerespecteerd voelt. Toch kan er soms iets gebeuren waardoor u niet tevreden bent. In dat geval kunt u gebruikmaken van onze klachtenregeling. Deze regeling is wettelijk verplicht en zorgt voor een zorgvuldige en vertrouwelijke afhandeling van klachten van alle betrokkenen bij de school.

De volledige klachtenregeling is op te vragen bij de school en te vinden op de website van Stichting Al Amana Scholen.

Waarover kunt u een klacht indienen?
Een klacht kan gaan over gedragingen of beslissingen (of het nalaten daarvan) van personeel of andere betrokkenen bij de school. Bijvoorbeeld over:

- Seksuele intimidatie (verbaal, fysiek of non-verbaal ongewenst gedrag)
- Discriminatie of ongelijke behandeling
- Agressie, geweld of pesten
- Onzorgvuldige begeleiding of beoordeling
- Disciplinaire maatregelen
- Bejegening of communicatie
- Schoolorganisatie of onderwijsinhoud

Twijfelt u of uw klacht onder de regeling valt? Neem dan contact op met een van onze externe vertrouwenspersonen.

Hoe verloopt de klachtenprocedure?
We lossen klachten het liefst in goed overleg op. Daarom hanteren we de volgende volgorde:

- **Bespreek het probleem met de betrokkenen.**
  De meeste kwesties kunnen goed worden opgelost in een persoonlijk gesprek.
- **Geen oplossing of voelt het contact niet veilig?**
  Dan kunt u het probleem voorleggen aan de schoolleiding.
- **Wilt u onafhankelijke ondersteuning?**
  Voor kwesties die ouders, leerlingen en collega's strikt persoonlijk willen bespreken en ook voor de wijze waarop eventuele klachten ingediend moeten worden, is er een mannelijke en een vrouwelijke ***externe*** vertrouwenspersoon beschikbaar. Deze vertrouwenspersonen zijn niet aanwezig op school, maar wel in te schakelen voor u als ouder,leerling en collega. Onderaan deze paragraaf treft u de gegevens van de externe vertrouwenspersonen.

- **Formele klacht indienen.**
  Als het probleem niet opgelost wordt, kunt u een formele klacht indienen bij het schoolbestuur (bevoegd gezag: Stichting Al Amana Scholen). Hiervoor kunt u het volgende e-mailadres gebruiken, klacht@alamana.nl
- **Niet tevreden over de afhandeling door het bestuur?**
  De Stichting Al Amana scholen is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). Deze onafhankelijke commissie behandelt klachten over het handelen of nalaten van medewerkers in het onderwijs, zoals leerkrachten of schoolleiders. Ouders, leerlingen en personeelsleden kunnen hier terecht wanneer zij van mening zijn dat hun klacht op schoolniveau en daarna op bestuursniveau niet naar tevredenheid is afgehandeld. De LKC beoordeelt iedere klacht zorgvuldig en draagt bij aan een eerlijk en transparant klachtenafhandelingsproces. Voor meer informatie over het indienen van een klacht of de werkwijze van de commissie verwijzen wij u naar de website van de LKC: www.onderwijsgeschillen.nl.
- **Bij klachten over het bestuur zelf (bijv. het College van Bestuur)**
  Kunt u terecht bij de voorzitter van de Raad van Toezicht. RVT@alamana.nl

Inspectie van het Onderwijs – Sociale Veiligheid
De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de sociale veiligheid op scholen. Alleen klachten die specifiek betrekking hebben op de sociale veiligheid van leerlingen zoals pesten, discriminatie of ander ongepast gedrag, kunnen bij de inspectie worden ingediend. De inspectie beoordeelt of scholen voldoen aan hun wettelijke verplichtingen op dit gebied en grijpt in wanneer dat nodig is.

Vertrouwelijkheid en bescherming
Wanneer er een klacht wordt ingediend, gaan we daar zorgvuldig en vertrouwelijk mee om. Iedereen die bij de afhandeling betrokken is, heeft geheimhoudingsplicht, ook nadat het proces is afgerond. Alleen als er zorgen zijn over kindermishandeling of zedendelicten, volgt de school de stappen van de wettelijke meldcode. Zo zorgen we samen voor een veilige en vertrouwde omgeving voor ieder kind.

Strafbare feiten
Als er sprake is van een strafbaar feit (bijv. seksueel misbruik) kunt u daarvan aangifte doen bij de politie, zodat er een rechtszaak kan volgen.

Belangrijke contactgegevens

Externe vertrouwenspersonen:
Stefan van Weers
✉ stefan@innermatch.nl
📞 06 2183 1791

Ingrid Middelkoop
✉ ingrid@deconflictexpert.nl
📞 06 1480 8633

Landelijke Klachtencommissie Onderwijs:
Stichting Onderwijsgeschillen
Postbus 85191

3508 AD Utrecht
030 – 280 95 90
info@onderwijsgeschillen.nl
www.onderwijsgeschillen.nl

Inspectie van het Onderwijs:
Inspectie van het Onderwijs
Park Voorn 4
3544 AC Utrecht
088 – 669 6000
www.onderwijsinspectie.nl

Ouderinspraak

Medezeggenschapsraad (MR)

De Medezeggenschapsraad is een orgaan binnen de school die meedenkt en meebeslist met de school. Voordat de school een beleid invoert, moet het eerst overleg plegen met de MR. Afhankelijk van het onderwerp heeft de MR instemmingsrecht of adviesrecht. Dit wordt allemaal geregeld in het medezeggenschapsreglement van onze school.

In de MR zitten ouders en leerkrachten. De leerkrachten worden gekozen door het personeel en de ouders door de ouders. De ouders die belangstelling hebben kunnen zich kandidaat stellen. De verkiezing wordt één keer per twee jaar gehouden. Zittende kandidaten zijn herkiesbaar. Zijn er geen tegenkandidaten dan is er geen verkiezing. De MR vergadert minimaal drie keer per jaar.

De MR bestaat momenteel uit:

OMR (oudergeleding)
- M. el Meyah
- J. Makhloufi

PMR (personeelsgeleding)
- Fadime
- Amal

De Oudercommissie (OC)

De oudercommissie bestaat uit enthousiaste, actieve ouders die zich betrokken voelen bij de school. Zij delen de doelstelling, visie en missie van de school. Zij werken in een gezellige sfeer met wederzijds respect in een open en duidelijke communicatie. De OC neemt verantwoordelijkheid voor het organiseren van activiteiten die niet direct te maken hebben met lesgeven, maar die wel bijdragen aan de ontwikkeling van onze kinderen. De werkzaamheden van de OC dragen bij aan het optimaal functioneren van de school. Deze groep ouders zet zich structureel in voor de school. De OC opereert niet zonder overleg en toestemming van de

Management leden. De adviezen en initiatieven die zij hebben, kunnen zij inbrengen in het team en directie. Het MT neemt het besluit of en hoe het initiatief opgepakt kan worden.

4.3 Vrijwillige ouderbijdrage

Wij vinden het waardevol en belangrijk om extra-curriculaire activiteiten te kunnen aanbieden. Deze worden niet bekostigd uit de Rijksbijdrage, maar uit de ouderbijdragen. Alle leerlingen kunnen meedoen aan alle programma's en activiteiten die onze school aanbiedt, ook activiteiten buiten het verplichte lesprogramma. Wij doen jaarlijks een voorstel voor leuke, educatieve en ontspannende activiteiten. De ouderbijdrage is geheel vrijwillig en niet-betalen leidt niet tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten. Er wordt jaarlijks bekeken of n.a.v. de geinde ouderbijdrage er voldoende budget is om de geplande activiteiten uit te voeren.

De vrijwillige ouderbijdrage is per leerling voor schooljaar 2026/2027 vastgesteld op:

1 kind: €50
2 kinderen: €45 (€90)
3 kinderen: €40 (€120)

4.4 Ziekmelden en verlof aanvragen

Ziekmelden

Verzuim van kinderen, door ziekte of andere omstandigheden, hiervan willen we graag dat u ons op de hoogte stelt door middel van Parro. Het is niet toegestaan dat een ander kind het doorgeeft.

Leerplicht & Verlof

Leerplichtwet

Vanaf 1 augustus 2002 zijn kinderen leerplichtig in de maand die volgt op de maand waarin ze 5 zijn geworden. De leerplichtwet is er duidelijk in: vier- en vijfjarigen zijn een groot gedeelte van de week leerplichtig en zesjarigen volledig leerplichtig.

Het kan zijn dat een volledige schoolweek voor een kleuter nog wat te vermoeiend is. U kunt dan in overleg met de schoolleider gebruik maken van een speciale regeling. Door deze regeling kunt u uw kind ten hoogste vijf uur per week thuishouden. U moet dat wel doorgeven aan de leerkracht. Zodra uw kind zes is, houdt deze regeling op.

Uitgebreide informatie over leerplicht, verzuim en consequenties staat beschreven op de website van de gemeente.

Verlof

Wat zijn de spelregels voor extra schoolverlof? Schoolvakanties, zomaar een dag of wat uren vrij. Leerlingen genieten van deze vrije tijd, maar... vrij nemen buiten de officiële schoolvakanties om mag uiteraard niet en het is, wanneer het zonder geldige reden gebeurt, zelfs strafbaar.

Voor het aanvragen van extra schoolverlof bestaan spelregels: Een leerling heeft alleen vrij van school op dagen die door het schoolbestuur zijn vastgesteld.

Extra schoolverlof, buiten de officiële schoolvakanties om, is alleen in uitzonderingssituaties mogelijk. U regelt dat met de schoolleider van de school. De schoolleider is namelijk wettelijk bevoegd om, onder bijzondere omstandigheden, leerlingen maximaal 10 dagen per schooljaar extra verlof te verlenen. Dit gebeurt alleen in bijzondere omstandigheden, zoals een bruiloft, een sterfgeval of bij ernstige ziekte van de ouders of verzorgers. Extra vakantieverlof hoort hier dus niet bij.

De leerplichtambtenaar beoordeelt de aanvragen. Voor extra verlof gelden de volgende regels, die in de Leerplichtwet zijn genoemd:

Vakantie

Extra verlof buiten de normale schoolvakanties is alleen mogelijk als de specifieke aard van het beroep van de ouders hiertoe aanleiding geeft. (Een werkgeversverklaring wordt overgelegd waaruit blijkt dat geen verlof binnen de officiële schoolvakantie mogelijk is). Vakantieverlof mag, binnen deze voorwaarden:

- één keer per schooljaar worden verleend;
- niet langer duren dan tien schooldagen;
- niet plaatsvinden in de eerste twee lesweken van het schooljaar.

De dagen mogen niet worden bewaard. Dat wil zeggen dat u één keer per jaar extra schoolverlof mag aanvragen onder de voorwaarden zoals die hierboven beschreven zijn. Bijvoorbeeld acht dagen aanvragen betekent niet dat u twee dagen overhoudt voor de volgende keer.

Andere omstandigheden

Het verlenen van verlof in verband met ‘andere gewichtige omstandigheden’ is mogelijk bij onder meer ziekte, ziekenhuisbezoek, 40-jarige bruiloft van grootouders en dergelijke. Hiervoor gelden de volgende richtlijnen:

- voor het voldoen aan een wettelijke verplichting, voor zover dit niet buiten de lesuren kan geschieden;
- voor verhuizing voor ten hoogste één dag;
- voor het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten t/m de vierde graad voor één of ten hoogste twee dagen, afhankelijk of dit huwelijk wordt gesloten in of buiten de woonplaats;

- bij ernstige ziekte van ouders of bloed- of aanverwanten t/m de vierde graad, duur in overleg met de schoolleider;
- bij bevalling van de moeder, verzorgster, voogdes, duur in overleg met de schoolleider;
- bij overlijden van bloed- of aanverwanten in de eerste graad voor ten hoogste vier dagen; van bloed of aanverwanten in de tweede graad voor ten hoogste twee dagen; van bloed of aanverwanten in de derde of vierde graad ten hoogste één dag;
- bij 25 , 40 en 50 jarige ambtsjubileum en het 12½ , 25 , 40 , 50 en 60 jarige huwelijksjubileum van bloed- of aanverwanten t/m de vierde graad voor één dag;
- voor andere calamiteiten en naar het oordeel van de schoolleider belangrijke redenen, maar geen vakantieverlof.

Godsdienstige verplichtingen

Verder kan een leerling wegens vervulling van plichten, voortvloeiend uit godsdienstige levensovertuiging, verlof krijgen. De ouders moeten hiervoor minimaal twee dagen vóór de desbetreffende datum mededeling doen aan de schoolleider.

Procedure

Extra schoolverlof moet u schriftelijk aanvragen. Het is afhankelijk van de soort aanvraag wie deze beoordeelt en wie een beslissing neemt; de schoolleider of de leerplichtambtenaar.

Indien de leerplichtambtenaar een beslissing neemt, stuurt de schoolleider uw aanvraag met zijn advies naar de leerplichtambtenaar. Deze kan u in sommige gevallen op het gemeentehuis uitnodigen om de aanvraag mondeling toe te lichten.

Het uiteindelijke besluit van de gemeente krijgt u dan zo spoedig mogelijk schriftelijk thuis. Wanneer u het oneens bent met de beslissing van de schoolleider en/of de leerplichtambtenaar, dan kunt u daartegen verweer voeren ingevolge de Algemene Wet Bestuursrecht.

Strafmaatregelen

De Officier van Justitie kan, bij ongeoorloofd extra schoolverlof, tot strafrechtelijke vervolging overgaan. Om ongeoorloofd extra schoolverlof te voorkomen, heeft de gemeente afspraken gemaakt met de Officier van Justitie. Zo kan er proces-verbaal worden opgemaakt als extra schoolverlof wordt opgenomen zonder dat er toestemming is verleend door de schoolleider of leerplichtambtenaar.

Verder gebeurt dit als er meer, of op een andere tijd dan is afgesproken, extra schoolverlof wordt opgenomen.

4.5 Toelatingsbeleid

Toelating

In principe is elk kind welkom. Zodra een kind vier jaar is geworden mag hij/zij met de basisschool beginnen. Nieuwe leerlingen uit andere leerjaren kunnen ook toegelaten worden. Dit gebeurt in overleg met de directie en de intern begeleiders en volgens de vaststaande procedure. Na toelating worden de nieuwe leerlingen in een gepaste groep geplaatst. Voor meer informatie hierover verwijzen wij u naar het protocol toelating en verwijdering. Dit kunt u bij de school opvragen.

Inschrijving nieuwe leerlingen

Er bestaat leerplicht vanaf het moment dat het kind vijf jaar wordt. Het mag al naar school als het 4 jaar is geworden. Het betekent een ingrijpende verandering voor het kind als het naar de basisschool gaat. De leerkracht van groep 1 zal dan ook de eerste tijd veel aandacht besteden aan iedere nieuwe leerling, zonder dat de overige leerlingen tekortkomen.

Scheiding van ouders en verzorgers

Als ouder(s)/verzorger(s) gaan scheiden of al gescheiden zijn hanteren wij als school de volgende regel: de ouder of verzorger bij wie het kind woont, wordt in eerste instantie geïnformeerd; meestal is dit de moeder. Het is overigens zo dat wij als school er de voorkeur aan geven om een aanspreekpunt voor uw kind te hebben en met de ouder(s)/verzorger(s) in een gesprek met leerkracht en/of schoolleider te bespreken en vastleggen wat een haalbare situatie is. Mocht het zo zijn dat er een moeizame verstandhouding is tussen de ouder(s)/verzorger(s) van het betreffende kind dan wordt er in overleg met de schoolleider vastgesteld hoe de ouder(s)/verzorger(s) wordt/worden geïnformeerd waarbij de wettelijke regels zullen worden gehanteerd. We streven ernaar in dergelijke situaties dat beide ouders bij de gebruikelijke gesprekken op gesprek komen.

4.6 Aansprakelijkheid en Verzekeringen

Aansprakelijkheidsverzekering

De school heeft een aansprakelijkheidsverzekering. Deze verzekering voorziet in een schadeloosstelling voor aan derden toegebrachte schade. Onder schade wordt verstaan zaakschade en letselschade, inclusief de daaruit voortvloeiende schade.

De kinderen dienen via hun ouders verzekerd te zijn tegen wettelijke aansprakelijkheid. Ouders zijn in eerste instantie automatisch aansprakelijk voor de schade die hun kinderen toebrengen aan derden. De eventuele schade die uw kind bij anderen veroorzaakt, kunt u dan via uw verzekering betalen. Daarom is het belangrijk om goed verzekerd te zijn.

Geneeskundige en tandheelkundige kosten vallen niet onder de verzekering van de school. U moet deze zelf verzekeren. Wij hebben een aansprakelijkheidsverzekering die dekking biedt

tegen schadeclaims als gevolg van onrechtmatig handelen. De school heeft echter pas een vergoedingsplicht als er sprake is van een fout die de school te verwijten is.
Wanneer een kind tijdens de gymles een bal tegen de bril van een ander kind gooit, is dit de school niet te verwijten. Dergelijke schade valt daarom niet onder de aansprakelijkheidsverzekering van de school.

Schade

Het komt soms, helaas, voor dat kinderen schade veroorzaken aan eigendommen van anderen. De school kan in deze gevallen niet bemiddelend optreden. De veroorzaker van de schade zal dus altijd rechtstreeks aansprakelijk gesteld moeten worden. Helaas komt het ook voor dat eigendom van school opzettelijk wordt beschadigd. De school zal in dat geval na intern overleg mogelijk de ouders benaderen in verband met vergoeding van schade. Onrechtmatig gedrag van kinderen valt onder de verantwoordelijkheid van de ouders. Ook wanneer een kind een Chromebook of andere schoolspullen kapot maakt. Het is daarom verstandig dat u ook zelf een aansprakelijkheidsverzekering afsluit.

Ongevallenverzekering

De school heeft een collectieve ongevallenverzekering. Deze verzekering biedt de verzekerden een dekking voor het ongevallenrisico gedurende alle activiteiten binnen schoolverband, inclusief excursies en schoolreizen. Het komen en gaan van en naar school is eveneens meeverzekerd.

4.7 Onderwijsgids

Door het ministerie van Onderwijs wordt een onderwijsgids voor het Basisonderwijs uitgegeven. Deze gids is bestemd voor de ouder(s) van iedere leerling in het basisonderwijs. De gids geeft informatie over rechten, plichten en mogelijkheden binnen het onderwijs. Zo wordt bijvoorbeeld antwoord gegeven op vragen die ouders en verzorgers hebben. Dat kunnen allerlei vragen zijn, over vakanties, de sfeer op school, de positie van de hulpouder, de kosten enz. Met behulp van deze gids kunt u met meer kennis van zaken praten met de leerkrachten, de schoolleiding en de onderwijsinstanties. Achterin de gids is een uitgebreide lijst met namen, adressen en telefoonnummers van allerlei organisaties opgenomen. De onderwijsgids ligt ter inzage op school, via de website en is ook te bestellen bij: Publieksvoorlichting van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen. Tel. : 079-3233270

4.8 Leerlingenvervoer

Als de afstand tussen de school en huis 6 kilometer of meer is, kunt u bij uw gemeente een tegemoetkoming in de vervoerskosten aanvragen. Formulieren kunt u op het gemeentehuis opvragen. De school is niet verantwoordelijk voor het leerlingenvervoer. De school is wel bereid om, als het nodig is, te bemiddelen.

4.10 Huisregels

Speciale afspraken voor de kleutergroepen

De deur gaat om 8.20 uur open en sluit om 08.30 uur
Twee keer in de week vindt er een spelinloop van ca. 15 min. plaats.(Een keer voor groep 1 en een keer voor groep 2).
De ouder is betrokken bij het spel dat de leerlingen zelf hebben uitgekozen. De leerkracht laat de leerlingen hierbij zo veel mogelijk zelf kiezen uit de kasten. Dit om het doel van de spelinloop niet voorbij te gaan, namelijk; het bevorderen van een soepele overgang van de thuissituatie naar de situatie op school. Maar ook als doel om de ouderbetrokkenheid te stimuleren en te vergroten.

Naar huis
Wanneer een dag afgelopen is, komt de leerkracht samen met de kinderen naar buiten. De kinderen wachten op het plein bij de juf/meester. U kunt vandaar uw kind meenemen. Geeft u het even door, als uw kind met iemand anders meegaat, of zelf naar huis mag gaan? Als u niet aangeeft of een andere persoon dan uzelf uw kind ophaalt dan kunnen wij vanwege veiligheidsoverweging besluiten u eerst hierover te bellen.

Beweging
We hebben de beschikking over een speellokaal. Uw kind hoeft voor de lessen geen speciale gymkleding te hebben, wel moeten de kinderen gymschoenen hebben met een goed profiel zodat ze niet ergens af kunnen glijden of uitglijden. Deze gymschoenen bewaren we in een krat op school.
Wilt u uit het oogpunt van tijdsbesparing zorgen voor schoenen, die uw kind zelf kan aantrekken. Schoenen met elastiek of klittenband zijn praktischer dan veters. Controleert u geregeld of de maat van de gymschoenen nog goed is?

Zelfredzaamheid
We vinden het heel belangrijk dat kinderen leren zichzelf te redden. Daar zijn wij op school mee bezig. Maar een kind, dat thuis al dingen heeft geleerd als zichzelf aan- of uitkleden, naar de wc gaan, e.d. heeft een duidelijke voorsprong. We zouden het heel erg fijn vinden als u uw kind daar thuis al mee laat oefenen.

Samenwerking met ouders
Ouders worden ieder project geïnformeerd over het thema middels een themabrief. Daar staat het volgende in:

- Met welk thema de kinderen gaan werken
- Uitnodiging voor een thema opening of afsluiting

- De begrippen en liedjes die aangeboden worden
- Eventuele activiteiten die u met uw kind thuis kunt doen

Speciale afspraken voor groep 3 t/m 8

Begin van de schooldag

De deur opent om 8:20 uur en sluit om 8:30 uur, en de kinderen beginnen om 8:30 uur. Ze gaan zelfstandig naar hun klaslokaal. In groep 3 is het aan het begin van het schooljaar mogelijk voor ouders om hun kinderen naar het lokaal te brengen. We proberen ook inloopochtenden voor ouders te organiseren. De leerkracht zal u hierover informeren via Parro.

Schoolbenodigdheden

Alle dagelijkse spullen die de kinderen nodig hebben, zoals schriften, pennen en potloden worden door de school verstrekt. Vanaf groep 3 krijgen de leerlingen een pennenbakje (met inhoud) dat gedurende hun loopbaan op school gebruikt kan worden. We willen de kinderen stimuleren om goed om te gaan met het gekregen materiaal. De kinderen mogen dus **géén** etui meenemen vanuit huis.

Waardevolle zaken

We stellen het op prijs wanneer u uw kind geen waardevolle spullen zoals gameboys, mobiele telefoons, geld en dergelijke mee naar school laat nemen. Bij verlies of beschadiging aanvaardt de school hiervoor geen aansprakelijkheid.

Mobiele telefoons

Heel veel kinderen zijn in het bezit van een mobiele telefoon. De kinderen mogen **géén** mobiele telefoon mee naar school nemen.

Internetgebruik

In het kader van mediawijsheid op school besteden we veel aandacht aan het veilig omgaan met het internet; hoe voorkom je nu dat je nare dingen meemaakt via het internet? We vragen hierbij ook de medewerking van de ouders: toon ook thuis belangstelling wat uw kind doet op internet. Soms ontstaan er nare situaties. Een conflict op whatsapp of snapchat met een klasgenoot, kan doorwerken in de klassensituatie.

Pleinwacht

Als de kinderen buiten spelen in de kleine pauze, wordt er toezicht gehouden door de pleinwacht ouders, deze ouders krijgen ook een training van IB hoe te handelen in lijn met de pedagogische verwachtingen van de school. Verder zijn deze pleinwacht ouders ook in het bezit van een BHV certificaat.

Huiswerk

Huiswerk is belangrijk om extra te kunnen oefenen met de lesstof die op school aangeboden is.

De hoeveelheid huiswerk bouwen wij gedurende de verschillende schooljaren langzaam op. Als ouder heeft u een belangrijke rol in het maken en zorg dragen voor het huiswerk. Het is belangrijk dat u thuis aandacht en tijd besteedt aan het opgegeven huiswerk. Naast het reguliere huiswerk spreken we soms in overleg met de ouders af dat een kind tijdelijk wat extra oefenstof mee naar huis krijgt.

Verzorgen van schoolspullen

Wij verwachten van onze leerlingen dat zij zorgvuldig omgaan met materialen die door school ter beschikking worden gesteld. Met wat extra zorg kan de levensduur van veel schoolbenodigdheden aanmerkelijk worden verlengd. In de hogere leerjaren wordt geleidelijk aan wat meer huiswerk meegegeven. Wij vragen de ouder(s)/verzorger(s) om toe te zien op een zorgvuldig gebruik van de boeken en schriften. Wij willen graag dat de leerlingen deze spullen in een waterdichte tas van huis weer meenemen, de tas het liefst voorzien van een naam.

5. Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Observatiesysteem Jonge Kind

De afname van toetsen bij kleuters is niet toegestaan. Om de ontwikkeling van kleuters te volgen, hanteren wij observatie instrumenten.

Digikeuzebord Leerlijnen	Leerlijnen / Ontwikkelgebieden
Screening Beginnende Geletterdheid (CPS)	Taalontwikkeling

Methode-onafhankelijke toetsen (Cito)

Dit zijn toetsen die het niveau van de kinderen meet in vergelijking tot het niveau van een (gemiddeld aantal) leerlingen in Nederland. Dit gebeurt op vaste toetsmomenten gedurende elk schooljaar.

De volgende toetsen van het leerlingvolgsysteem nemen wij af:

AVI en DMT (Technisch Lezen)	Groep 3 t/m 8
Leerling in Beeld Taalverzorging	Groep 3 t/m 8
Leerling in Beeld Rekenen / Wiskunde	Groep 3 t/m 8
Leerling in Beeld Begrijpend Lezen	Groep 3 t/m 8

Methodegebonden toetsen

Naast de bovengenoemde toetsen worden er ook een aantal andere toetsen afgenomen; de methodegebonden toetsen. Deze toetsen worden voorafgaand of na afloop van een blok afgenomen en toetsen de doelen (op middellange termijn).

5.2 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Werkwijze sociale opbrengsten

De school gebruikt het instrument Sociaal emotioneel functioneren van Leerling in beeld. Het instrument Sociaal-emotioneel functioneren is een signaleringsinstrument voor groepsleerkrachten en/of intern begeleiders. Het heeft als doel om in kaart te brengen hoe leerlingen functioneren op sociaal-emotioneel gebied. Twee keer per jaar wordt een vragenlijst ingevuld op basis van observaties in de groep. In de groepen 3 en 4 wordt alleen de leerkrachtvragenlijst ingevuld. Vanaf groep 5 wordt ook de leerlingenvragenlijst ingevuld. Dit wordt de monitor Sociale Veiligheid genoemd.

Het instrument Sociaal emotioneel functioneren bestaat uit enkele graadmeters, die centraal staan in de vragenlijsten:

1. Prosociaal gedrag
2. Afwezigheid pestgedrag
3. Gedrag in de les
4. Zelfvertrouwen

Deze categorieën geven zicht op de sociaal-emotionele ontwikkelbehoeften van een kind of groep. Dit stelt leerkrachten beter in staat om leerlingen adequaat te kunnen ondersteunen. Op basis van de resultaten wordt op groeps- en/of individueel niveau een plan van aanpak opgesteld naar aanleiding van een analyse.

6. Schooltijden en opvang

Ons onderwijsaanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren. De leerlingen kunnen in beginsel binnen een tijdvak van acht aaneensluitende schooljaren de school doorlopen. Volgens wet- en regelgeving moeten ze in de acht schooljaren van het basisonderwijs ten minste 7.520 uur onderwijs krijgen. Onze school voldoet aan de genoemde regelgeving. Op Al Amana is het aantal uren onderwijs gelijkgetrokken voor alle groepen. Alle groepen ontvangen minimaal 940 uur onderwijs per jaar, wat maakt dat leerlingen in acht jaar tijd 7520 uur onderwijs krijgen.

Groep 1	**Groep 2**	**Groep 3**	**Groep 4**	**Groep 5**	**Groep 6**	**Groep 7**	**Groep 8**
940 uur	940 uur	940 uur	940 uur	940 uur	940 uur.	940 uur	940 uur
Totaal:							**7520 u.**

6.1 Schooltijden

Alle kinderen hebben school van maandag tot en met vrijdag. De begin- en eindtijden zijn als volgt:

	Start schooldag	*Einde schooldag*	*Effectieve lestijd*
Maandag	8.30 uur	15.00 uur	5 uur en 45 minuten
Dinsdag	8.30 uur	15.00 uur	5 uur en 45 minuten
Woensdag	8.30 uur	13.00 uur	4 uur en 30 minuten
Donderdag	8.30 uur	15.00 uur	5 uur en 45 minuten
Vrijdag	8.30 uur	12.00 uur	3 uur en 30 minuten
		Totaal:	*25 uur en 15 minuten*

De kinderen hebben ‘s ochtends een kwartier pauze (waarin sociaal-emotionele activiteiten gedaan worden) en tussen de middag drie kwartier pauze. Hiervan spelen ze een half uur buiten en hebben ze 15 minuten om te eten. Bij slecht weer blijven de leerlingen binnen.

Continurooster

Onze school hanteert het continurooster en alle leerlingen zijn verplicht in de grote pauze op school te blijven. Er zijn geen kosten aan verbonden. De kinderen eten in de klas onder toezicht van hun leerkracht. De pleinwacht ouders surveilleren tijdens de grote pauze en zijn actief betrokken bij het spel van de kinderen.

6.2 Vakantierooster 2026-2027

VAKANTIES - VRIJE DAGEN	
Herfstvakantie	ma 19 okt - vr 23 okt 2026
Wintervakantie	ma 21 dec - vr 1 jan 2027
Voorjaarsvakantie	ma 22 feb - vr 26 feb 2027
Eid ul Fitr variant 1*	ma 8 mrt - di 9 mrt 2027
Eid ul Fitr variant 2*	di 9 mrt 2027 - wo 10 mrt 2027
Pasen	ma 29 maart 2027
Meivakantie	ma 26 apr - vr 30 apr 2027
Meivakantie (incl Bevrijdingsdag en Hemelvaart)	ma 3 mei - vr 7 mei 2027
Eid ul Adha / Pinksteren	ma 17 mei - di 18 mei 2027
Zomervakantie	ma 19 juli - vr 27 aug 2027

6.3 Studiedagen 2026-2027

Kleutervrijedagen
12 oktober 2026
3 december 2026
12 februari 2027
25 maart 2027
7 juni 2027

Studiedagen
Dinsdag 15 september 2026
Maandag 30 november 2026
Donderdag 21 januari 2027
Woensdag 17 februari 2027 Studiemiddag vanaf 13:30 uur (kinderen zijn om 13:00 uur uit)

Vrijdag 26 maart 2027 (Goede vrijdag)
Donderdag 17 juni 2027
Donderdag 15 juli 2027
Vrijdag 16 juli 2027

7. Namen en adressen

Stichting Geschillencommissies Onderwijs
T.a.v. mw. H.E. Mertens
Postbus 85191
3508 AD UTRECHT
Tel: 030-280 9590

Inspectie van het onderwijs
St Jacobsstraat 200
3511 BT Utrecht
Receptie: 088-669 60 00

PO Raad
Postbus 85246
3508 AE Utrecht
Tel: 030 – 310 09 33

GGD regio Utrecht- Hoofdkantoor
De Dreef 5
3706 BR Zeist
www.ggdru.nl
Tel: 030 608 60 86
E-mail: info@ggdru.nl
Bereikbaar: Ma – vr: 08:30 – 17:00 uur

Jeugdgezondheidszorg Utrecht (hoofdkantoor)
Postbus 2423,
3500 GK Utrecht

Tel: 030-286 33 00

De JGZ heeft acht locaties verspreid over de stad, op de kaart hieronder zie je een overzicht.

Elke locatie heeft een eigen pagina met contactgegevens, informatie over inloopspreekuur, bereikbaarheid en parkeren en een plattegrond van de omgeving. Zo vind je snel alle informatie die je zoekt. Klik hieronder op de gewenste locatie.

Vogelvlinderweg, Vogelvlinderweg 58, 3544 NJ Utrecht
Vleuterweide, Utrechtse Heuvelrug 130-132, 3452 JA Vleuten
J.P. Coenhof, J.P. Coenhof 216, 3531 HX Utrecht, ingang om de hoek, aan de Van Imhoffstraat
Van Hoornekade, Van Hoornekade 25, 3554 AR Utrecht
't Goylaan, 't Goylaan 75, 3525 AA Utrecht
Al-Masoedilaan, Al-Masoedilaan 188, 3526 GZ Utrecht
F.C. Dondersstraat, F.C. Dondersstraat 1, 3572 JA Utrecht
Amazonedreef, Amazonedreef 43, 3563 CA Utrecht.

Wijkbibliotheek
Gloriantdreef 1
3562 KW Utrecht
Tel: 030- 286 1800

Samenwerkingsverband Utrecht Primair Onderwijs
Churchillaan 11
2e etage Piet van Dommelenhuis
3527 GV Utrecht
Tel: 030 303 6420

Samenwerkingsverband Beroepsonderwijs Bedrijfsleven
Carien van der Willigen
Louis Braillelaan 24
2719 EJ Zoetermeer
Tel: 088 3380000
www.s-bb.nl